

<u>目 次</u>

棚 POWER の起動方法【クラウド版 ATW サービス】	. 1
棚割モデルの新規作成	. 2
基本情報の登録	. 4

| 什器の編集 | |
 | | 5 |
|--------|------|------|------|------|------|------|------|------|---|---|
| 商品の配置 | |
 | | 7 |
| 商品の配置 | (応用) |
 | | 9 |
| 圧縮陳列と連 | 結 |
 | 1 | 0 |
| 棚割モデル | 保存 |
 | 1 | 1 |

帳票作成

棚割図表	. 12
陳列商品一覧表	14
追加変更一覧表	15

棚割作成に役立つ便利機能

商品一括入換	16
星取表	19

サポートセンターのご紹	介	20
-------------	---	----

■棚POWERの起動方法(クラウド版ATWサービス)



ATWサービス	
ログオン ユーザー名: [パスワード: ログオン	ようこそ → はじめてご利用される方へ → ◆ ATVサービスをご利用いただく際は、初回にクライアント達在ソフトウェアをインストールい くみ悪好あります。 下だページよりクライアント運催ソフトウェアのダウンロード、インストールをお聴いします。 http://www.tanapower.com/user/beginner.htm ATWサービスにログオンするには、ユーザー名、パスワードを入力して「ログオン」ボタンを生 ックします。 ご利用環境については以下をご覧ください。 http://www.tanapower.com/tpower/system_requirements.htm 当サイトでは、SSU唱号に遺催により、お客さまの消暖を保護しております。

ATWサービス アプリケーション メイン 5 ŧ¥
 ATW-ログイン
 モデルコンバ
 使用容量確認
 商品情報コン

 状況確認
 ニジョン
 バニジョン
 6 8 <u>流通マーケテ</u> <u>ィング講座</u> <u>棚POWER</u> 表示の変更 ログオフ Citrix Receiver - ヤキュリティの警告 👔 お使いのコンピューター上のファイルにオンライン アプリケ ーションからアクセスしようとしています。 → アクセスを禁止する(B) アプリケーションによるファイルの読み取りおよび書き込みを許可 しません。

→ 読み取りのみを許可する(R)

→ すべてのアクセスを許可する(P)

アプリケーションによるファイルの変更を許可しません。

1. 棚POWERを起動します。

「ATWサービス(クラウド)へログオン」をクリックしま す。

ログオン画面の「ユーザー名」「パスワード」を入力し、
 [ログオン]をクリックします。

【初めて使用する場合】または 【パソコンが変更になってから初めて起動する場合】 ログオンの前に「Citrix Receiver」をインストールします ログオンページ右横の「はじめてご利用される方へ」下 URLよりダウンロード、インストールをお願いします。 http://www.tanapower.com/user/beginner.htm オン ようこそ 一名: ATWサービスをご利用いただく際は、初回にクライアント連信ソフトウェアをインストールいた く必要があります。 ◆◆はじめてご利用される方へ◆◆ http://www.tanapower.com/user/beginner.htm ログオン ATWサービスにログオンするには、ユーザー名、パスワードを入力して [ログオン] ボタンをク ックします。 ご利用環境については以下をご覧ください。 http://www.tanapower.com/tpower/system_requirements.htm 当サイトでは、SSL暗号化通信により、お客さまの情報を保護しております。

アプリケーション一覧内の「棚POWER」をクリックします。
 ※ダブルクリックはしないようにしてください

<u>その他アプリケーション</u> 「ATW・ログイン状況確認」 どのIDがいつ使用されたかをファイル出力できます

「モデルコンバージョン」「商品情報コンバージョン」 旧棚POWERからのデータを変換できます

「使用容量確認」 現在の使用容量を確認できます

「流通マーケティング講座」 流通に関する知識やノウハウなどを記載しています

【参考】 起動時に左記のような「セキュリティの警告」が表示した 場合は、「すべてのアクセスを許可する」を選択してくだ さい。

使用しているパソコン内に帳票などをExcelでファイル保存 する場合に必要です。

■棚割モデルの新規作成

🔊 🕫 🖾 🕫	棚POV	VER		-		×
41割操作 帳票作	成 マスターメンテナンス	ス データ移行	日グ情報 目	ウィンドウ	- 🥐 ^IL	/ブ -
	A.	\cap				
新現作版 開く 福吉明末任**	一括編集 * PUS分析 目	重力相關書引				
棚割編集	一括編集 POS分析 自	動棚割				
·						~
什器情報(什器選択)						×
新規作成						
			A			
通常台 リー	デイン台 ひな台	平台	平台(深底)	吊下1	÷	
既存情報						
什器情報	什器種別					
選択(S)	削除(D)					
				終了	(<u>E</u>)	ר



1. ここからは新規作成から棚割編集を行なう手順を 研修内容に沿って説明します。

棚POWERでは作成する棚割のことを「棚割モデル」と呼びます。

新規で棚割モデルを作成する場合は、[棚割操作]-[新規作成]をクリックします。

[什器情報(什器選択)]画面が表示されます。
 使用する什器を選択します。

[通常台]をクリックします。 各什器の詳細は下記の通りです。

【通常台】 一般的な1段目に袴があるタイプの什器。

【リーチイン台】 通常台に枠と扉を付けた什器。 冷蔵用の棚などに使用します。

【ひな台】 商品を階段状に陳列する什器。 ひな壇陳列を再現する場合に使用します。

【平台】 棚板がなく、台の上に商品を置くタイプの什器。 島陳列を再現する場合に活用します。

【平台(深底)】 棚板がなく、台の中に商品を納めるタイプの什器。 冷蔵ケースを再現する場合に活用します。

【吊下台】 1段目に袴がないタイプの什器

什器を選択すると棚割編集画面が表示されます。
 各タブの構成が変わります。

棚割モデルの作成に必要な[商品配置]や[什器配置]と いった機能が表示されます。



 画面右下の表示解像度より棚割編集画面の大きさを変更 できます。

 棚割が小さく見えにくい場合に調整することが可能です。

→ 棚幅基準:棚の幅に合わせて画面に収まるように表示
 → 棚高基準:棚の高さに合わせて画面に収まるように表示
 → 自動調整:棚の全体が画面に収まるように表示

.....

「+」「-」のボタンで表示画面の大きさを変更することができます。

商品の移動や削除で什器の一部が欠けてしまった場合は、 ☑ (再描画)をクリックして什器や商品画像を再描画でき ます。

■基本情報の登録





 新規作成の場合、これから作成する棚割モデルが どの様な棚割モデルなのかを「基本情報」より登録します。

[棚割操作] – [基本情報]をクリックします。

【参考】 基本情報内「カテゴリー」の設定が行われていない場合、 商品リスト内に左図(ピンク枠)のようにメッセージと [基本情報] ボタンを表示します。 こちらの [基本情報] ボタンをクリックすることでも設定 できます。

 [基本情報]画面が表示されます。
 各項目を入力します。セレクトボタンをクリックして 一覧より選択することも可能です。

【カテゴリー】 どのカテゴリーの棚割モデルなのかを設定します。

【企業/店】 どの企業/どの店舗の棚割モデルなのかを設定します。

【棚割モデル種別】

実施と提案があり、グループ分けを行ないます。 次回棚割モデルを「提案」に、実際に採用した棚割モデル を「実施」として利用するなどのルール付けを行なって管 理できます。

【展開時期】

作成する棚割モデルの展開時期をプルダウンメニュー より選択します。

【展開開始/展開終了】 作成する棚割モデルの展開する開始日や終了日を入力しま す。日付をキーボードで直接入力するか、≪年/月/日≫を クリックしてパソコンの日付を設定することができます。

【棚割モデル名称/作成者氏名】 棚割モデルの名称や作成者の氏名を入力して管理します。

【作成日付】

棚割モデルがいつ作成されたのかを登録します。 日付をキーボードで直接入力するか、≪年/月/日≫をクリ ックしてパソコンの日付を設定することができます。

※基本情報の登録は必須ではありません。

基本情報を登録していない場合でも棚割編集を行なう ことは可能です。

各項目設定後に[設定]をクリックします。

■什器の編集









1. 商品を陳列する前に、什器の編集を行ないます。 [什器配置]タブをクリックします。

> [什器配置]タブ内には什器の編集に関する機能が 集約されています。

÷ 🖌 🕈		〈総アイテム数:0〉 〈総在庫金額(売価):0円
4111 棚割操作 商品配置	什器配置 POP配置 図形語	配置 帳票作成 マスターメンテナンス
●台編集 目 段編集 挿入 移動 複	♪ ★ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓	 一括設定 連結 対面 詳細設定
什器配	置	什器編集

左端の「台編集」「段編集」のアイコンから、 台を編集するのか、段(棚)を編集するのかを決定します。

 新たに台を挿入する場合は、[台編集] - [挿入] から 挿入する什器を選択します。

挿入したい場所でクリックすると、台が追加されます。 台の移動や複写、削除も「台編集」を有効にして操作する 必要があります。

 新たに棚を挿入したい場合は、[段編集] - [挿入] から 棚の種類を選択します。

挿入する棚は「通常棚」「フック棚」「ダブルフック棚」 「ネット棚」より選択可能です。

挿入したい場所でクリックすると、棚が追加されます。 棚の移動や複写、削除も「段編集」を有効にして操作 する必要があります。

 「挿入」「移動」「複写」「削除」の機能を活用すること で基本的な什器編集が可能ですが、什器の細かな設定は 「詳細設定」から調整します。

[什器配置] - [詳細設定]を選択して、 編集したい什器をクリックします。



5. [詳細設定] 画面が表示されます。 画面左側には什器のプレビュー画面が表示されます。

プレビューよりマウス操作で什器を編集することが 可能です。

例えば、台幅を変更したい場合、台の右端にある赤線に マウスカーソルを合わせるとアイコンの形状(左右の矢印) が変化します。

形状の変化を確認後にクリックします。 変更したい位置で再度クリックすると台幅の変更が 完了します。同じ手順で台高や棚高の変更も可能です。

詳細設定画面右には台の高さや幅が数値で表示されます。
 この数値を変更して什器のサイズを変更することもできます。

[台情報]では、台全体のデータが表示されます。 台幅を変更する場合、「台幅」の項目に数値を入力します。

入力後にEnterキーを押すとプレビューに反映されます。

- 7. [棚情報]では各段の棚高や棚幅が表示されます。

編集したい棚を選択します。 選択した棚高を変更する場合は、「棚高」の項目に数値を 入力します。

【基本情報】

「棚高」「棚開始位置」「棚幅」「棚奥」「棚厚」の 項目に数値入力します。数値入力後にEnterキーを 押下するとプレビューに反映します。

【その他】

「傾斜角度」「圧縮率」「棚色」の設定を行ないます。

- ※ 下段から1段目としてカウントします。
- ※ 傾斜角度は3D表示で確認できます。
- ※ 圧縮率は圧縮陳列を再現する場合に設定します。 圧縮率を「100%」にすると圧縮陳列されませんが、 「50~99%」にするとその値に応じて商品を圧縮して 陳列します。

各設定完了後、画面左下にある [設定] をクリックすると 設定内容が反映されます。





■陳列商品の呼び出し





商品リノ	(1						Ψ×
				正面			-
				幅(mm)		
				高さ	(mm)		
🔽 全体	表示			奥行	(mm)		
表示	設定	7	7 1,	ル出力			
商品	比較	削除	22 1	交込検;	索	単品検	索
絞	入検索						
◆ 共	通商品コ	P	商品名	3	×	-カ	X

 商品の陳列を行ないます。
 [商品配置]タブを選択すると商品の配置に関する機能が 表示します。

棚割編集画面の右側には商品リストが表示されます。 この商品リストより陳列する商品を選択します。

 2. [単品検索]タブから陳列したい商品のJANコードやプライベートコード(社内での通用コードや商品コードなど)を入力して 特定の商品を検索できます。

「共通商品コード」欄にJANコードを13桁(または8桁など) 入力してEnterキーを押下することで登録商品を呼び出すことが できます。

3. [絞込検索]タブからは、全商品から条件を指定して 商品を絞り込みます。

例えば、陳列する商品を商品名で検索する場合には [文字検索]タブより、項目を「商品名」にして文字列に 商品名を入力します。

左下の[該当商品数]をクリックして実行すると商品名に 入力した文字が含まれる商品を全て商品リストに表示させるこ とができます。

校込検索 全情報 商品分類	個別殿定 カテゴリー 文字検索		
該当情報を文字	検索で絞り込みます。		詳細設定(1)
項目	商品名 ▼ ゴロッツ		
	半月・全角とも検索結果に含まれます。 「」 [1] 方が使用できます。 「」 - 「特定文字動の「特定文字列 [7] - 1 文字の不特定文字列		
該当商品数(1)	対象件数 = 26	実行(§)	取消(<u>E</u>)



■商品の配置





(1) つ (*) 。 (187イテム鉄)	> (総在庫全額(売価)(FP) お菓子3尺3本パターン2017秋冬 - 棚POWE)	R	- 🗆 🗙
● 編集時代 商品配置 (十载配置 POP配置	回形配置 梯原作成 マスターメンテナンス データ移行	●ログ価額 目ウィンド	5 - 24105 - 5
西方部の 43 100 43 20 20 30 3	ダミー病品 <u>二</u> 配量変更 み 表示線体	20-線板	
三古話め 🚺 🛄 🕮 🖉 🖉 🗿	1役込商品 具株上/株下 小面大更 日・括フェイス実更	上社切板	
日、均等 网络品牌入 新聞 推荐 新聞 一批報酬 · 人	并前接入 《自在庫編集 》目前品目編	高高品色付	
商品配度	构型超来	その他	
1	1,1,1,1,1,1,1,1,1,2,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1	商品リスト	9
			正面
			(Ma) 230.
			高さ(nn) 88.
		☑ 全体表示	與行(mn) 35.
		商品 比較 削除	約込役業 単品校常
		共通商品コード	
		4901620300104 -	
		254 <- F3-F	1
THE REPORT OF TH		商品名	
ADDRESS TANKING TANKS		シスコ ココナッジサブ	レ 袋20枚
		商品力ナ名	
		372 276777 V 392674X4	
CONTRACTOR OF THE OWNER			
置情報(0)	a :	×	
		0	
	>	商品リスト ハイラー	(上 陳列検索
反蓋情報:(0) 仮蓋情報2(0)		PO PUスト 売上	F剤 フェイス調整
通常 1台 5起 0度 1000mm		이 관 여 기 성	NK CO

 棚割編集画面の下には仮置情報が表示されています。
 棚以外の場所に商品を一時的に並べる場合に仮置情報を 活用します。

仮置情報には「1」と「2」があるため、それぞれに陳列 候補商品やカット候補商品を並べるなどの使い分けが 可能です。

【参考】

Excelファイルなどに記載されているJANコードをコピーして、 仮置情報ウィンドウ内で右クリックして「クリップボード読込」 を選択すると、コピーした商品が仮置情報に表示されます。

仮置情報に表示された商品は、[商品配置] - [移動] もしく は、[複写]を使用して棚に陳列することができます。

 商品の挿入を行ないます。
 商品リストより陳列したい商品を選択して棚の陳列したい場所 でクリックします。

陳列済の商品と商品の間に、新たな商品を挿入したい場合は、 挿入したい場所の右側にある商品をクリックすると、間に陳列 することができます。



6. 商品配置方法は「左詰め」「右詰め」「均等」から選択可能で す。

挿入方法が有効になっているとオレンジ色になります。 有効箇所を再度クリックすると無効にでき、その場合にはクリ ックした場所に商品が陳列されます。

 棚に陳列した商品を移動します。
 [商品配置] - [移動]を選択して、棚内の移動したい商品を クリックします。移動したい場所で再度クリックすると陳列す る商品の位置を変更できます。

商品の複写も手順は同じです。 商品を削除する場合には [商品配置] - [削除]を選択して削 除したい商品をクリックします。

※ドラッグ(範囲選択)することで、複数商品をまとめて 移動/複写/削除することも可能です。

誤って別の商品を削除した場合などは、左上「アンドゥ」ボタ ンをクリックして削除を取り消しできます。「リドゥ」ボタン より、取り消した操作のやり直しもできます。



■商品の配置(応用)







商品の積上げを行ないます。
 [商品配置] - [積上/積下]をクリックします。

商品を同一面で積上げる場合は [積上(同一面)]を選択 して、積上げたい商品をクリックします。

※ドラッグすると複数商品をまとめて積上げできます。 ※商品を積下げる場合には[積下]ボタンを使用します。

陳列商品の陳列面を変更するには、「面変更」を活用します。
 [商品配置] - [面変更] をクリックします。

1商品ずつ変更する場合は[単品指定]を選択して、 陳列面を変更したい商品をクリックします。

変更したい陳列面を選択して[設定]をクリックすると、 選択した商品の陳列面が変更されます。

※単品以外にも、[範囲指定]や[棚指定]が可能です。

3. 商品マスターに登録されていない商品を陳列するには 「ダミー商品」を活用します。

> [商品配置] - [ダミー商品]を選択して、陳列場所でクリッ クしてから「共通商品コード」「商品名」「幅」「高さ」を 入力して[設定]をクリックします。

> ※入力したJANコードが正しくない場合や任意の数字を 設定した場合に、「正しく設定していません(共通商品コード [*])」とチェックデジットエラーが発生します。

チェックデジットとは、「共通商品コード」欄に入力されている13桁の数字がJANコードとして正しいかどうかを確認する方法です。

エラー発生時は、JANコードの13桁目を[*] で表示している数 字に変更することでダミー商品を登録できます。



■圧縮陳列と台跨り陳列





商品の配置を整えるには[配置変更]を活用します。
 [商品配置] - [配置変更]をクリックします。

「左詰め」,「右詰め」,「均等」などの項目を選択して 配置位置を変更したい棚でクリックします。

商品を全て均等に配置したい場合は、均等を選択して全台の [一括設定]を実行することで陳列間隔が統一されます。

1. 新規作成で棚割モデルを作成する際、商品は最大で半分の サイズまで圧縮して陳列することができます。

圧縮陳列をできないようにするためには[什器配置] – [一括設定]をクリックします。

- ー括設定画面にある圧縮率を「100%」にして、その横にある [一括設定]を選択すると圧縮陳列できないようになります。
- ※特定の段だけ圧縮陳列できるようにするためには、 その段の圧縮率を100%以下に設定する必要があります。 設定方法はP4をご参照ください。
- 1台目と2台目を跨った位置に商品を陳列する場合には、 什器に対して連結の設定を行なう必要があります。

[什器配置] - [連結]をクリックします。 [連結/解除(段)]を有効にして該当の棚を選択します。

連結した箇所は黄色で表示されます。 連結ができれば以下のように台跨りの陳列ができます。



※再度該当の棚をクリックすることで、連結を解除できます。

■棚割モデル保存

ſ		〈総アイテム数:44〉 〈総在庫金	額(売価
	棚割操作 商品配置 什器配置	POP配置 図形配置 帳票作成 マスターメンラ	テナンス
	新規作成 開く 調調保存 基本情報 分析設	四商品リスト ● P0Pリスト □ ハイライト ● 売上予測 □ 小イライト ● 売上予測 □ 小原列検索 ① フェイス調整	1 1 分析検証
		きの あ ま 示設定 100	15
			uluiuu.

棚割モデルを保存します。
 【棚割操作】- 【棚割保存】をクリックします。

新規作成で棚割モデルを保存する場合は「上書き保存」や 「名前を付けて保存」を選択すると内部モデルで保存されま す。

【内部モデル】

環境設定で指定されているフォルダーに保存されたものを 「内部モデル」と呼びます。

【外部モデル】 環境設定で指定されているフォルダーとは別の場所(デスクトッ プなど)に保存する棚割モデルを「外部モデル」と呼びます。

基本情報の設定画面が表示されます。
 必要に応じて内容の修正を行ない、[保存]をクリックすると
 内部モデルとして保存されます。

3. 開いている棚割モデルを閉じる場合には、画面左上の 棚POWERの丸いボタンをクリックします。

メニューの一覧より、 [閉じる] をクリックします。

 保存した棚割モデルを開く場合には [棚割操作] - [開く] を クリックします。

[検索]ボタンをクリックして、開きたい棚割を選択して [開く]をクリックすると保存した棚割モデルが開きます。

カテゴリー					Í	Diatesta (D)	クリア(12)
審測モデル種別 作成日付	• 72	(A)(B)					(KR)(g)
御取ゴレビュー	•	#7078() @	休吉 (チェック)謝				
報約モグル-8府 11 (A:菓子,2117秋冬	1	作感素氏名 サイバーリンクス	東西 2017/18	福日 カテゴレー 全間	998) :		1
(00%0R3#/13-)) (00%0R3#/13-) (00%0R3#/13-) (00%0R3#/13-)	2817年夏 2818秋年 1 2818秋年 1 2818春夏 1 2813春夏 1	サイバーリンクス サイバーリンクス サイバーリンクス	2018/48 2018/48 2018/48 2018/48 2018/48	石橋 相對王子市種的 相對時期 相對於約 編別於約	XN :		
日 (第平0月2年/19ーン)	10 4 X 1	サイバーリンクス	2018/00				
					1007 - 01		
				BB1:2	1 Kon California		
é :				544	44 <u>11</u>		
19				1014646	40 21 Ma		







■帳票作成(棚割図表)





作成した棚割モデルの帳票を作成します。
 「帳票作成] ー 「棚割帳票」をクリックします。

出力できる帳票の一覧が表示されます。 帳票名を選択すると右側に出力する帳票のイメージ図と 概要説明が表示されます。

ここでは、棚割図表を出力します。 帳票の一覧より「棚割図表」を選択して、[選択]をクリック します。

 棚割図表の設定画面が表示されるため、レイアウト上で設定したい行または列を選択して、選択可能項目から出力する内容を 選択します。

【レイアウト設定】 行追加:最終行に空白行を追加します 行挿入:選択行の上に空白行を挿入します 行削除:選択行を削除します

エリア内設定 行追加:1行分の高さを追加します 行削除:複数行の高さを1行ずつ削除します 列追加:選択行内に列を追加して分割します 列削除:追加された列を1列ずつ削除します

出力台と出力先を設定して[実行]をクリックして保存先を 指定すると帳票が出力されます。

【参考】ATWサービス版で帳票を保存する際の注意点

ATWサービス版はインターネット上で棚POWERを使用します。 ファイル保存の際には、「デスクトップ」や「マイドキュメン ト」を使用せず、「ローカルディスク(C:)」内のフォルダー に保存いただくようお願いします。

 出力後、画面右上の[×]ボタン、もしくは画面右下の [終了]ボタンをクリックします。

前回の設定内容から変更があった場合には、左図のメッセージ が表示されます。

[はい]を選択すると帳票の設定内容が保存され、次回以降に 同じ設定で出力する場合の手間を省略することができます。



(はい(Y)

いいえ(N)

名前

🐌 ESET

📔 Fujitsu

PerfLogs

鷆 Program Files

💧 Intel

■上の ©)

名前东付け了保存

👉 お気に入り

整理 ▼ 新しいフォルダー

- 4

種類

ファイル

ファイル

ファイル

ファイル

ファイル

ファイル

ファイル

ファイル

東新日時

2021/03/81 8:07

2020/11/24 10:17

2022/03/08 8:49

2019/12/07 18:14

2022/02/24 8:54





4. 提案企業別に設定内容を保存する場合には[設定保存 (お気に入り)]より名称を入力して登録します。

設定保存した帳票は帳票一覧画面の[お気に入り]タブより 選択して出力できます。

棚割帳票	×
基本 た気に入り 全て 、メンテナンス(他) 会社 推業用	で で で で で で で で で
ファイル読込(B) ファイル(保存(W) 選択(S)	(¥7(E)

【参考 ATWサービス版で帳票が保存できない場合の対処法】

「Citrix Receiver」でファイルが「読み取り専用」になってい る場合、棚POWERより帳票を出力しても、コンピュータ内の指定 の場所に帳票が保存されません。「Citrix Receiver」の「コネ クションセンター」内セッションセキュリティで、ファイルを 「フルアクセス」に変更してください。

※「Citrix Receiver」のアイコンは、コンピュータ右下の時刻 の表示の周辺にあります。「Citrix Receiver」のアイコンを 右クリックし「バージョン情報」を開き、「詳細設定」-「コネクションセンター」よりコネクションセンターの画面が 表示します。



■帳票作成(陳列商品一覧表)



棚に陳列されている商品の一覧表を出力したい場合には、
 陳列商品一覧表を使用します。

[帳票作成] - [棚割帳票]をクリックします。 帳票の一覧より「陳列商品一覧表」を選択して、[選択]を クリックします。

2. 陳列商品一覧表の設定画面が表示されるため、出力する内容の 設定を行ないます。

「選択可能項目」より出力したい内容を選択して[追加]を クリックします。(出力項目に追加されます)

出力する項目順を変更する場合は項目を選択して[↑] [↓] をクリックして変更します。

 出力先よりExcelやPDF、プリンターを選択して[実行]を クリックします。

保存場所を決定して、任意のファイル名を入力して [保存]をクリックすると帳票が出力されます。





■帳票作成(追加変更一覧表)







 開いている棚割モデルと別の棚割モデルを比較して、 追加やカット商品の明細を出力する場合は追加変更一覧表を 使用します。

[帳票作成] - [棚割帳票]をクリックします。 帳票の一覧より「追加変更一覧表」を選択して、[選択]を クリックします。

[棚割モデル選択]より比較したい棚割モデルを選択します。
 その後、選択可能項目より出力したい項目を選択して[追加]
 をクリックします。

出力する項目順を変更する場合は項目を選択して[↑] [↓] をクリックして変更します。

- ※比較モデルには開いている棚割モデルと比較する変更前、 もしくは前回の棚割モデルを選択します。
- 3. 出力先よりExcelやPDF、プリンターを選択して[実行]を クリックします。

保存場所を決定して、任意のファイル名を入力して [保存]をクリックすると帳票が出力されます。

■その他機能のご紹介(一括編集)

複数の棚割モデルに対して一括で同様の操作を実行したい場合は[一括編集]機能を使用します。 例えば、一度に複数の棚割モデルに対し、まとめて商品を入れ換えたり、棚割モデル名称を変更・複写したり、不要になった棚割モデル を削除することができます。同様の操作をまとめて実行できるため、操作の手間を省くことができます。



[<u>棚割モデルー括編集</u>] 複数の棚割モデルに対して、棚割モデルのモデル項目(棚割モデル名

称や作成者氏名など)を一括で編集し上書き更新します。

[棚割モデルー括複写]

複数の棚割モデルを一括で複写し、別の棚割モデルを作成します。

[<u>棚割モデルー括削除</u>] 複数の棚割モデルを一括で削除します。

[<u>棚割モデルー括再分析</u>] 複数の棚割モデルに対して、分析設定をまとめて設定できます。

[<u>棚割モデル結合</u>] 任意の棚割モデルを複数選択し、棚割モデル内の什器を結合させて、 別の棚割モデルを作成します。

[什器一括編集]

複数の棚割モデルに対して、指定した什器に変更したり、什器の設定 項目(台幅や圧縮率など)を一括で設定します。

[商品一括入換]

複数の棚割モデルに対して、削除商品と挿入商品を指定して、まとめ て商品を入れ換えます。

[<u>陳列商品一括削除</u>] 複数の棚割モデルに対して、陳列している商品を一括で削除します。

[<u>仮置一括挿入</u>]

複数の棚割モデルに対して、仮置情報上に指定した商品を一括で挿入 します。

[<u>陳列在庫一括編集</u>]

複数の棚割モデルに対して、陳列在庫数量を一括で設定します。

[<u>棚割モデル割付</u>]

複数の棚割モデルに対して、登録している店舗との割付を一括で設定 します。

本テキストでは、商品一括入換の手順をご紹介します。



 複数の棚割モデルに対して商品の入換をまとめて行いたい場合 は、「商品ー括入換」の機能を使用します。

[棚割操作] ー [一括編集]を選択します。 一覧より「商品一括入換」を選択します。

				_	of Color Manuel	*//2514-12-CF-30#7-2-3
8					削除商品	
1対1) ~			85	6込検索(N)		
通商品コード(削除)	共通商品	aコード(挿入)	フェイス数	^	-	
						幅
						高さ
						(B)(7
						201
	_				181	
	-		-		10 / (regot)	
	_					
					-	
				-		
			1			
読込(<u>B</u>) ファイル	/保存(量)	貼り付け(⊻)		クリア(<u>C</u>)		奥行
1	対1) ✓ 動商品コード(前録)	対1) 〜 熱商品コード(前原) 共通商品 高品コード(前原) ファイル(経祥(9)	対1) ▼ 熱商品コード(単単) 共通商品コード(挿入) 売込(府) ファイル(存在(年)) 転り(付け(す))	オ1) ・ あ 御商品コード(前季) 共通商品コード(挿入) フェイス数 第込(8) ファイル(保存(19)) 助し(日)(1)(1)(Y)	村1) ▼ 構成 株式 株式 株式 株式 株式 株式 株式 株式 株式 株	村1) ▼ あ あ た ん(n) ファイル(存在(n)) あ あ い(n)

購割モデル情報 棚割モデル情報を選択します。				棚割モデ	ル選択(出)	3	() () () ()	モデル情報の保存 諸択モデル情報で 動	等先 :上書き保存 :規保存(内語	する 町する
新品一括	込換									
商品入	換(1対1)	~	較込機索(图))				
-	共通商品一。	- K(B(ER))	北通海島一	- ド(挿入)	7-47	27		J2 ₽50	0m1	CH.
1	77,20100-1	902102085854	77,721,000	4902102069359	7117	RX.	î		15	69.0
2	4	902102069311		4902102069274					高さ	225.0
3	4	902102028066		4902102044585		_		-	de las	00.0
4								49	奥行	69.0
5										
6	6					_		持入前品(4902	102069359)	
7						_		コカコーフ ト 5 0 0 m l	POID P.	1 ~ ?
8						_			- 68 (60.0
9						_		650	100	00.0
1 10							•	L-MARK	商さ	209.0
ファイ	(ル読込(<u>B</u>)	ファイル保	存(型)	貼り付け(⊻)		クリア(©)	5		奥行	68.0
☑ 陳列	済商品の挿入	を許可する						☑ 全体表示		
∑] vxun	C M00 2 / 194	NB0-2000								
								実行(2)	24-	7(5)

ログ情報 \times 条件股定 ✓ 2022/03/01 ~ 2022/03/01 ログの削除(D) 本日 棚割操作 ~ 商品一括入換 ~ 検索(N) 日付/時間 ログ情報 日付/時間 ログ時間 2022/03/01 16:15:54 2022/03/01 16:15:54 2022/03/01 16:15:54 2022/03/01 16:15:55 2022/03/01 16 8 8 8 < 出力(0) 終了(<u>E</u>)

- 2. [棚割モデル選択]より対象となる棚割モデルを選択します。
- 3. 棚割モデルの保存先をどちらか選択します。

「選択モデル情報に上書き保存する」…選択した棚割モデルに 操作を上書きします。

「別モデル情報で新規保存(内部)する」…選択した棚割モデルとは別に操作を実行した棚割モデルを新規で作成し保存します。

4. 「商品入換(1対1)」モードを選択し、共通用品コードの削除 と挿入の欄にそれぞれJANコードを記載します。

直接入力以外にも、「ファイル読込」から既定のフォーマット に記載された共通商品コードを読み込む方法や手元のExcelファ イルなどからコピーしたJANコードを「貼り付け」すること もできます。

5. 共通商品コードを記載した後は、[実行]をクリックします。

【参考】

「陳列済商品の挿入を許可する」…有効にすると、既に棚割モ デル内に陳列済の商品も挿入対象となります。

「仮置き商品を入換対象に含める」…有効にすると、棚割モデ ル内の仮置情報内に並んでいる商品も商品一括入換の対象にな ります。

確認画面が出るので、[はい]ボタンをクリックします。
 入換結果をログで表示します。

※ログを確認する際、対象商品が選択した棚割モデル上にない 場合は、入換を実行しません。

ログの画面を [終了] で閉じます。 商品の入換が出来ているか、棚割モデルを開いて確認します。

■便利機能のご紹介(集計帳票)

複数の棚割モデルを集計して、各棚割モデルの商品取扱状況の確認や、追加や削除になった商品を集計して確認する場合、集計帳票の機 能を使用します。



本テキストでは、星取表の手順をご紹介します。



星取表 × 棚割モデル情報 棚割モデル選択(日) 6 棚割モデル情報を選択します。 出力項目 選択可能項目 出力項目(基本) 共通商品コート' 商品名 全て 連番商品画像 商のほう。 ハ^-コート。 ハ^-コート。(P) 共通商品コート。 フゥイベートコート。 追加 挿入 基準商品情報 全て 削除 (基本情報) クリア 出力基準 棚割モデル情報 □一覧表示(店舗) 高 東行 開始日 発売開始日 終売区分 詳細設定(I) 共通設定(U) 1 L メインタイトル サブタイトル F F □明細出力順 ▽ページ □作表日付 星取表 設定保存(お気に入り)(A) 出力先 フォント設定(E) ページ酸定(<u>G</u>) ○ プリンター ● Excel(xis) ○ PDF ○ Excel(xisx) プレビュー(¥) ブリンター設定(P) 実行(<u>S</u>) 終了(<u>E</u>)



 複数の棚割モデルを集計して、各棚割モデルの商品取扱状況を 確認する場合には星取表を使用します。

[帳票作成] - [集計帳票]を選択します。 一覧より「星取表」を選択して[選択]をクリックします。

2. [棚割モデル選択]より出力対象となる棚割モデルを選択しま す。選択後には出力する項目の設定を行ないます。

選択可能項目より出力したい項目を選択して[追加]をクリックします。

出力する項目順を変更する場合は項目を選択して[↑] [↓] で変更します。

出力基準は「棚割モデル情報」を選択します。
 「一覧表示(店舗)」は無効にします。

出力先よりプリンター、Excel出力などを選択して[実行]をク リックすると星取表が出力されます。

【参考】 「一覧表示(店舗)」を有効にすると各モデルを採用して いる店舗を確認できる星取表が出力できます。 また出力基準を「店舗」にした場合には店舗基準で 商品の取り扱い状況を確認できるようになります。 どちらの場合にも棚割モデルと店舗の関連付けを設定されて いない場合には出力できません。 (関連付けが未設定であれば出力時にメッセージが表示され ます)

■サポートセンターのご紹介



棚POWERの画面下部(ステータスバー)にはサポートセンターの 連絡先と営業時間が記載されています。

棚POWERの操作に関するご不明点やご要望があれば、サポート センターまでご連絡ください。

■サポートコンテンツのご紹介

1 2 6 10	4			HIPOWER			*			
	包累作成	マスター	メンテナンス	データ移行	● ログ価格 🗐 ウィンドウ・	2	ond:		_	
T		-					720	1.アル 2.登録票 7.42形 ファイル		
括出力 (追加定更)	積合出力	集計報票	ittemth定。				Vebre	-9	. 9	ホームページ
權正的规定		算計報票	111411年			₿		ション協和	9	72374
								Ι.	8	06A
									8	操作テキスト
					-					
5.00 19#-Ftz	29-101	0-387-571((自然期末) 10:1	00~12:00 18:00~17:00(±	(日、祝日老師く)			100 M		

[ヘルプ] - [Webページ] を選択するとQ&Aや操作テキストを 公開しているページが開きます。 (棚POWERのATWサービスご利用の方はヘルプよりWebページを閲覧で きませんので、ご注意ください。)

■Q&A

Q&A キーワード検索	<u>サイトトップ</u> > ユーザーサポートメニュー(<u>パッケージ・クラウド</u>) > 操作デ	キスト
112	ユーザーサポート 操作テキスト	
注)スペースで区切って複数語検索が可能です	ユーザーサポートメニュー 製品を使用する一連の流れ	れや、
Q&A ランキング	サポートセンターのご案内 す。PDFファイルでダウン 左側タイトルより統合PD	ンロー)Fファ・
- > 参照の多い「よくあるご質問」はこちら	Q&A (よくあるご質問)	
「プロテクターを正しく装着していません。」が表示される	現作テキスト ス・	ペース
量取表を作成したい 旧様POWERが入っていないパソコンで新様POWERに全データを移行したい		- 8
プロテクターを交換したい 毎POWER 以外の棚割ソフトに棚割モデルデータを渡したい		
カテブリー別	メール配信情報サービス登録フォーム	-
アン・コージーの 研究 単前進備 概割に必要なデータ	バージョンアップ ダウンロードサービス	
・利用環境 (11件)・データの登録をする (23件) ・インストール (6件)・データの確認をする (4件) - オンストール (6件)・データの確認をする (4件)	Sectors and	
[キーワード検索] 機能名やエラー内容などを入力して検索すると関連する 文書が表示して操作手順を確認できます。	9種類の操作テキストを公開し 確認したい操作テキストをダウ などにご活用ください。	て
[ランキング]	参考	
よくあるお問合せや参照数の多い文書をランキング形式で 表示しています。	(現在公開中の操作テキストは以 「棚割編集-基本編-」 「カ+	以下 セッ マ な
[カテゴリー別] 文書をカテゴリー別に分けて公開しているため、直感的に 確認したい文書を見つけることができます。	「WRATERDAMA」 「データ移行編」 「棚割分析編」 「帳票サンプル」	<ク ータ 舌編

■操作テキスト

