

データ登録・移行編(Ver17.00)

2010年6月



1.	棚 POWER のデータ概要	1
	棚 POWER のデータについて	1
2	各基本データの単一登録方法(メンテナンス機能)	4
2.	分類登録時のポイント	4
	分類情報の登録	6
	分類の括り モデル検索キー 分類名 拡張分類	
	商品情報の登録	7
	が 泉頃ロ	0
		9 10
		12
		16
	909 の豆録	10
~		10
3.	合基本テーダの複数一括豆球力法(ユーティリティー機能)	18
		18
	Excel 設定	
	商品情報の一括登録	21
	出力形式(データ選択)メンテナンス日	
	イメージの一括登録	26
	ファイル形式 (JAN コード・フォルダ化) 解像度自動調整	
4.	各基本データの削除方法・修正方法	28
	棚 POWER における削除について	28
	論理削除と物理削除 情報フラグ	
	データの削除方法(単一)	29
	分類情報・商品情報	
	データの複数一括削除方法(メンテナンス機能)	30
	データの複数一括削除方法(ユーティリティー機能)	31
	分類情報 商品情報 イメージ	
	物理削除方法	32
	マスター整理 商品情報・イメージ削除	
		33
	一括修正の分類属性不一致の商品属性エラー情報	
5	棚 POWER のデータ移行、配信方法	37
ς.		37
	ーン シシレリ	0.
		39
	エクスポート インポート	

棚POWERを使用する上で必要不可欠な各種データの概要と登録方法を学習します。 まず、棚POWER画面の構成を確認しましょう。

マスターとは



- 各マスター概要



1. 棚POWERは大きく3つの機能に分かれています。

ユーティリティー: 登録済みデータを外部に出力したり、外部のデータ(Excelや 業界標準データ)を効率よく取り込むための機能です。

運用:

棚POWERのメイン機能です。登録したデータを基に棚割作成を 行ない、帳票出力や分析を行ないます。

メンテナンス: 棚POWER上で商品情報やイメージなどの各データを登録、修 正、削除するための機能です。

2. これら3つの機能を図で示すとこのようになります。

「メンテナンス」「ユーティリティー」といった各マスター を支える機能があり、その上にマスターが存在します。

これらのマスターがあってはじめて「運用」が行なえるという意味で、マスターの上に「運用」という位置取りになります。

マスターとは、基本となるデータのことです。 棚POWERには大きく分けて「分類,商品情報,イメージ, 売上情報」と、4つの「マスター」が存在します。

 棚POWERで棚割作業を行なうためには各マスターの構築が前提 となり、少なくとも各マスターの必須項目は全て登録する必 要があります。 また、効果的な資料作成を行なうためには定期的なメンテナ ンスでマスターを更新していく事が重要です。

各マスター項目仕様は、ヘルプメニュー・基本マニュアルよ リ『棚POWER 基本マニュアル』の各項目を確認してくださ い。



棚POWERで利用するマスターのうち、初期段階で特に重要な分類,商品情報,イメージを紹介します。



登録 | 削除 | 一括削除 | パージ 登録 | 確認 |

拡張分類 印刷 全切ア

4. まず、分類マスターについてです。 メンテナンス・ 分類 より画面を参照します。

「商品を陳列する際にメーカーや品種から商品を絞り込む」 「品種別に商品の分布を確認する」など棚POWERでは分類属性 を切り口に商品情報を扱います。 この分類属性を管理するのが分類マスターです。 正確には、分類属性コードはこの後説明する商品情報マスタ ーに必須項目として入力しますので、分類マスターは各分類 コードと「対」になる名称を管理するマスターとも言えま す。

5 登録済み分類は、分類名称をクリックするとその一覧が右側 に表示されます。

6. 次に、商品マスターです。 メンテナンス・ 商品情報 より画面を参照します。

7. 棚POWERでは、このように多くの情報を登録できるようになっ ています。商品を棚に陳列した状態を再現し、様々な情報を 帳票に出力して活用することができます。

中でも、左図枠内の必須項目(サイズ等)は重要ですので、 導入段階から登録できるよう準備していきましょう。

. - 🗙 ■POWER for Windows ■メンテナンス・商品情報 X 26法項目 3.ANG-11 高品名 (至2万2) 福は5為つ思想 新品名 (至2万2) 福は5為つ思想 新品名 (至2万2) 福は5為つ思想 新品名 (三2万2) 福は5為つ思想 第1500m I →2016 50型林者 保護計D 50型林者 保護 5000 (1) 50型林者 保護 5000 (1) 50型林者 保護 5000 (1) 50型林者 (1) 50型林者 (1) 50型 5000 (1) 5000 (1) 50型 5000 (1) 50 |デーウ変換| 相ISCAN | メンテナンス日 2008/11/12 メーカー * 4902106 品種 * 63100
 容量
 # 40007
 用途
 # 10000
 I が名反映

 容器
 # 20000
 ブライス * 100
 仕入先 *
 商品コート 短縮品名 かんぼうかね、と、5000 ▼ 表示解像度自動調整 ボール 商品コメント <u>797</u> 発売日 発売中止日 発売中止日 (YYYYHKO) 期間区分 日 · 「草味期間 0 日 降列間区分 透常 · 【優先面 正面 ・ 上重なり 0 m 下重なり 0 m 7x7登準× 0 m Y 0 m 兆状 0 色 0 ITF 幅 0 mm 與行 0 mm 高さ 0 mm 入数 0 (ゲー)* 登録状況(表示面: 高品正面) 商 品 ポイル クー2 約20** 登録 | 削除 | 一括削除 | パージ 登録 | 確認 | 拡張分類 印刷 全切ア 終了

EPOWE	ER for W	indows											X
化图 夢	転心 2	7.9-管理(M)	サーバー(5)	ウイントウ	₩ 147°	H							
74974-	分類	商品情報	1×-9'	POP	売上情報	陳列状況	支店展開	おゴリー	173林*~卜	心非*小	データ変換	HISCAN	
目	オテコペリー	1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.	7-18:00	標票作成	3 D表示	¥5°11保存	モデル活用	提案書!	POS分析				
いけいえ	分類	商品情	C79-37	POP	売上情報	什器							
		_											





8. 登録済み商品のJANコードを入力し、Enterキーを押下すると 該当の商品情報が表示されます。

9. 次に、商品画像を管理しているイメージマスターです。 メンテナンス・ イメージ より画面を参照します。

イメージは、先に説明した商品マスターのJANコードと結びつ けて登録される情報ですので、登録は「商品情報 イメー ジ」の順で行なう必要があります。

商品画像が無くても商品サイズ登録が正確に行なわれていれ ばワイヤーフレーム表示で棚割作業は可能ですが、視覚的に 再現できるという面からイメージマスターを整備されること を推奨します。

10. 正面画像だけでなく、上面や側面,ボールやケース,カタロ グ用の画像も登録し、活用が可能です。

JANコードを入力後Enterキーを押下すると、既存商品情報が 表示されます。

11. 確認 をクリックすると、現在登録されているイメージを 確認できます。

確認後は終了をクリックし、画面を終了します。

登録前の検討項目について

入手可能なデータは無いか確認しましょう	
・自社の別拠点の既存棚POWERデータ →社内テータをそのまま流用する事で最も簡単にテータを準備する事ができます。	
・自社ホストサーバーに格納されている既存データ	
→商品マスター,カタログ用イメージ,出荷データ etc	
 ・取引先との相互のデータ提供(新商品情報などをデータでやりとり) →取引先が利用されているシステムにより、下記のようなやりとりが考えられます。 ・棚戸OWER・・棚戸OWER専用の形式で ・他社棚館システム・・業界データ(ブラネット・SPスクエア)形式で ・棚館システム未使用・・・CSV、Excel、固定長形式、カタログ用イメージなどで 	
・MDBセンターなど既存のサービスを利用 →自社製品以外はMDBセンターからデータを取り込んで利用するなど	

12. 実際にマスター登録を始める前に、

・データの準備方法 ・データの登録方法

について、効率的に行なうにはどうすればよいか検討する必要があります。

棚POWERの導入にあたりマスターを最初からすべて登録するの は大変な作業です。まず、既存データで活用できるものは無 いかをよく確認します。

その際、JANコード,商品名,商品サイズ(幅×高さ×奥行) などがデータとして存在すれば有効ですが、全ての項目が揃 わなくても手入力で補完すれば十分データとして活用できま す。

マスターの登録方法には大きく2つの方法があります。

商品マスターの場合なら、カタログなどを見ながら単品毎に入力する方法と、Excelなどでファイル編集してから一括で複数商品分の 情報を取り込む方法です。分類やイメージも同様に、単一,複数一括と2通りの登録が可能です。

ここからは、各マスターの登録時のポイントとメンテナンス画面を利用した基本的な登録方法を学習します。

分類登録時のポイント



13. まずは分類マスターです。 メンテナンス・分類 をクリックします。

分類属性の1(メーカー)~6(プライス)、仕入先、拡張分類の01~22を登録することができます。

具体的には、メーカー,品種,容量,用途などが考えられます。

括りの種類も大きさも様々



14. これらの分類を登録するにあたり、括りの種類や大きさが重要となります。

後々、効果的に売場を検証するためには、生活者ニーズに沿った括りの設定が必要です。 また生活者のニーズの変化に合わせて見直しを行なっていく ことも重要です。

括りの種類をたくさん持つ事で、様々な視点での分析検証が 可能となります。

括りの大きさが重要





必要に応じて、「品種+容器+容量」や「品種+容量」の登録も有効



15. また、括りの大きさも重要です。

ントです。

たとえば、醤油売場の分析を行なった際に分類が「醤油」で あれば、売場全体が「醤油」のみとなりますが、「濃口醤 油」「薄口醤油」などと細分化すれば、適切なスペース配分 などの分析が可能となります。

単品での順位確認はPOSデータを見れば確認できますが、的確 な括りの大きさを設定しておくことによりカテゴリー単位で 売場を検証できることになります。 「生活者は一つの売場で10個程度の属性を認識できる」とい われていますので、括りの大きさの参考としてみてはいかが でしょうか。大きすぎず、小さすぎない括りというのがポイ

16. カテゴリーからサブカテゴリーへと階層的に属性を振り分け る際は、大・中・小分類とだんだん細分化するだけでなく、 それぞれの階層で絡みあう属性分けにしておくことで、視点 を切り替えて検証することが可能となります。

左図(上)は学校のクラスと男女別で分類した例です。A君 とBさんは三年A組、C君とDさんが三年B組となっていま す。別の視点で見ればBさんとDさんが女子とも言えます。

具体的な売場の例で説明します。小分類が「果汁飲料缶入 250ml」という場合と、品種が「果汁飲料」,容器が「缶 入」,容量が「250ml」というのは全く別物です。 左図(下)右の例なら、「250ml」という属性に含まれる商品 は、果汁飲料だけでなく炭酸飲料などが含まれます。 このことにより、分析を行なえば「250ml」という属性の中で どのようにその商品が売れたかという検証ができます。

17. 分類マスターで管理するものの1つとして、モデル検索キー があります。

業態や店といった項目です。これは、棚割モデルを管理する ためのマスターです。

モデル検索キーに店を登録することで、モデル単位の管理だ けでなく、モデル採用店舗のパターン管理や、星取表などに 活用することも可能です。



メリテナソス・分類詳細

57ル検索 ○業態

拉張分類12 拉張分類13 拉張分類13 拉張分類14 拉張分類16 拉張分類16 拉瑟氏分類16 拉瑟氏分類18

○ 拡張分類19 ○ 拡張分類20 ○ 拡張分類21 ○ 拡張分類21

分類(属性)名

ブライ 仕入先 分類(風)

いいのでのでのでのでのでのでのでので、「「」」を注意である。



18. 分類マスターの登録方法を確認します。

メーカーや品種などの分類が存在します。例えば、「品種: レトルトスープ」を追加登録したい場合は、「品種」を選択 します。

コード:45500,名称:レトルトスープを登録します。 画面右下の小さなテキストボックスへコード番号を入力、続 けて右横の大きなテキストボックスへ名称を入力します。 なお、コード入力後キーボードの TAB キーを押すことで右 側のテキストボックスヘカーソルが移動します。

登録 ボタンをクリックで登録完了です。リストボックス に登録済のコードと名称の一覧が表示されます。複数登録す る場合は、この作業を繰り返します。

19. 各分類やモデル検索キーはその分類項目の名称自体を変更す ることができます。

分類名 をクリックします。

. - 🗙

図 - 」 エウスホ*ート | インホ*ート | デーウ実換 | 相SCAN |

W POS分析

メンテナンス・分類名 🔽 - | エウスホ*ート | インホ*ート | デーウ変換 | #liscan | モデル検索キー: 1 葉熊 2 店 W POS分析)類(属性)名: 12 拡張分類12 1 メーカー 2 品種 3 容量 4 用途 5 容器 6 プライス 登録 分類詳細 終了

登録 二〇〇19名二 - 括削除 削除 印刷 終了

な トルトぞうすい ンジ麺 ンジス おック ンジー般料理 トルトカレー トルトンチュー トルトハ中華類 トルトロスパゲッティS トルトスパゲッティS

づかま

20. 各テキストボックスの名称を変更(例えば「拡張分類01」を 「大分類」、「拡張分類02」を「中分類」など)し、必ず 登録をクリックします。

分類詳細 をクリックすれば、各分類(属性)の一覧に切 り替わります。

終了 でメンテナンス・分類詳細画面を終了します。





商品正面の捉え方について



次は、商品マスターについて確認します。
 メンテナンス・ 商品情報 をクリックします。

商品マスターは最も基本となるマスターです。 JANコード、商品名、商品サイズなど棚割を行なう上で不可欠 な情報を管理しています。

また、標準価格や基本売価など在庫金額のシミュレーショ ン、終売商品を確認するための発売中止日などの日付の登録 も可能です。

登録されたほぼ全ての項目を帳票などへ出力できます。

22. 商品マスターを登録します。

新規登録するJANコードを入力します。

青文字で表示されている項目が必須項目です。必ず入力して ください。それ以外の項目は必要に応じて利用します。 全ての項目を埋める必要はありません。

JANコードを入力後、商品名を入力します。 この時「カナ名反映」にチェックが有効になっていれば、カ ナ名の欄も自動で入力されます。 商品名入力時に変換や入力のミスがあった場合には、後でカ ナ名も修正するようにしてください。

23. サイズの登録を行ないます。 単位はmmで、陳列面が正面になるように幅、高さ、奥行きを 登録します。

商品サイズについては、主に陳列する面を正面ととらえ、サ イズを登録します。

カタログなどのサイズ表記は「幅×高さ×奥行」の順番が違 う場合があるので注意が必要です。 正面の規定が社内で統一されていないと、陳列する毎に陳列 面を変えなければならないといった使いにくい状況になりま す。

24. 例えば、普通に商品を置くと上面に商品名が表示されている カップ麺を上から見て正面と捉えるか、横から見て正面と捉 えるかということです。

帳票への出力時にも影響がでますので、ぜひ統一のルールを 決めてから登録作業を行なってください。

25. メーカーと品種コードを登録します。 メーカー , 品種 どちらもクリックすると、あらかじ め分類マスターに登録されている分類コードと名称の一覧が 表示されます。 このリストから該当する分類を選択します。

* ボタンをクリックすると検索が可能です。 26.



例えば「酒」と入力して 検索開始 をクリックすると、名 称に酒を含んだ品種が一覧表示されます。

該当するものを選択して 反映 をクリックします。

27. 分類属性1の「メーカー」コード,分類属性2の「品種」コー ドは棚POWER内で、商品1つ1つに割り振るべき必須項目と位置 付けられています。

商品情報の分類コードは、分類マスターを参照しているた め、先に分類マスターを整備してから商品マスターを登録す るとスムーズです。

「分類の括りの種類と大きさ」でも重要性を説明しています が、商品情報に複数の分類属性が登録されている事で、生活 者起点での棚割がしやすくなります。

28. 分類属性として利用できる項目は全部で28あります。 すべての分類の登録状況を確認するため 拡張分類 をクリ ックします。

全社でうまくこの分類属性を利用するためには、基本的項目 は社内共通とし、「拡張分類10」以降の番号は支店毎に違う 内容を設定して使ってよい。などのルールを決めると良いで しょう。せっかく正式に登録した分類属性を、誤って別の内 容で上書きしてしまうといったミスを防ぐ事ができます。

もう一度 拡張分類 をクリックすると、もとの画面に戻り ます。

の経緯分離に 10.5%(分量) 10.5%(分量) 10.5%(分量)
 BLSR-1938001

 BLSR-1938001

 BLSR-1938002

 BLSR-1938002

 BLSR-1938001

 BLSR-1938001
 皇侍 分類名 並成分增約2 並成分類83 並成分類83 並成分数85 起張分類85 起張分類85 並成分類85 並成分類85 並成分類85 (古) 위하 무대 (地) (10代 (日) (11代 #1-1 7-2 Ma 【 枕張分類 _ 印刷 | 金項目勿7 | 終7 ■ メンテナンス・商品情報
 (ARC)+
 (400250017703
 分類協込検索
 指定置し
 文字株素

 商品名
 白鶴 相野時半着
 山田島
 取3 0 0 m 1
 →356

 方名
 約75 10/15 10/15 10/15 11/15
 100 m
 ●
 →356

 商品
 66
 100 m
 東行
 68 m
 63998.3)

 メーカー
 44002080
 品種
 64000
 メクナナンス日
 脊髓者 デーウ変換 相SEAN SV登録者

☑ 扩名反映

仕入先 *

7表示解像度自動調 拡張分類21 * 拡張分類22 * 商品コメント 797 - パージ 登録状況(表示面 商品正面) 登録 | 削除 |一括削除 | イメージ登録 | 確認 |

- OX







・うどん 焼きうどん ッティ

. . .

デーウ変換 欄SCAN

X

SV登録者

解像度自動調整

分類属性1,2と商品情報の関係 品種分類の例

行い検索

C 2.84

容量 容器

拡張分類

大分類 中分類

拡張分類03 10.587534003 10.58753404 10.58分類05 10.58分類05

105天分類06 105天分類07 105天分類08 105天分類08

-201

用途 プライス

拉張分類11

拡張分類11 拡張分類12 拡張分類13 拡張分類14 拡張分類15 拡張分類16 拡張分類16 拡張分類16

■メンテナンス・商品情報 必須項目

容量 容器 商品コー

短縮品名 標準価格 基本売価

ンが指標

発売日 発売中止日

商品 幅 68 m 高さ 190 メーカー 490265 品種

用途 プライス

•

円 円 基本原価

<YYYYWWDD> <YYYYWWDD> 賞味期間

規格

通復百 (1040)-1/4502550017703 台 分類が込まを 指定無し 文字技会 耐念(日時 科容時代半道 山田慈 恵 30 0 n 1 → 25頃 か名 (270)4 (25, 75)*274 E* (200m)1 台 → 25頃 高 一 25 m (2459, 52)

7-ド 名称









29. 他、必須ではありませんが登録すると便利な項目を紹介しま す。

「商品コード」欄には、自社の商品コードなどを登録できま す。JANコードと同様に、チェックデジットを通るコードであ ればバーコード出力も可能です。

短縮品名に、商品名やカナ名に入力した内容の一部を簡単に 反映できます。右側にある 短縮 ボタンをクリックしま す。必要があれば直接修正します。

商品名、カナ名、短縮品名と3つの名称の登録が可能です が、それぞれに登録時のルールを決定する必要があります。 商品名は「メーカー名+商品名+容量」、短縮品名は「規格 +商品名」にするなどです。 これにより、統一感のある帳票作成が可能となります。

30. ボール入数、ケース入数を入力しておけば、フェイシング時 の在庫数を入数でまるめられます。

帳票へ出力可能な商品コメントは全角文字で最大100文字の登録が可能です。

必須項目 + の入力が完了したら 登録 をクリックしま す。

31. 次に、商品マスターを連続して登録する方法です。

例えば、同シリーズの味違い商品や容量違いの商品など、登録内容を流用できる場合があります。

続けて登録を行なう場合には、画面上に先ほど登録した商品 の情報が残っていますので、JANコードや商品名の一部など変 更が必要な箇所のみ修正後に 登録 をクリックします。

32. 表示されている情報と全く違う情報を入力する際には、 全 クリア をクリックすると画面表示がクリアされ入力しやす くなります。 33. 次に、分類絞込検索について確認します。

. . .

デーク変換 相SEAN

デーク変換 相SEAN

X

登録者 文字検索

→短縮
→短縮

m 與行 m m 入数

m 奥行 m m 入数 m

▼ 文字検索

(9999 9)

2日

→短縮 →短縮

₩ が名反映

mn 奥行 mn mn 入数

nn 與行 nn nn 入数

拡張分類 印刷 全別7 |

登録者

SV登録者

▼表示解像度自動

597

商品コパト

拡張分類 印刷 全列7 終了

SV登録者

▼ 表示解像度自動調整

商品以外

登録済みの分類を利用して商品情報を絞り込み、スピンボタ ンをクリックすることで絞り込んだ範囲の商品検索を行なえ る機能です。

絞り込む分類を選択します。

34. さらに、分類「メーカー」から該当のメーカーを選択しま す。

その後、JANコード欄のスピンボタンをクリックすると、該当 メーカーの商品のみが検索できます。



35. JANコードや商品名の一部しか分からない場合や、複数商品を 一覧で表示したい場合は、文字検索が便利です。

検索方法は、商品リスト・検索・[文字検索]と同じです。

文字検索 をクリックします。

項目からJANコード,カナ名,商品コードのいずれかを選択し ます。



■POWER for Windows ■ メンテナンス・商品情報 - 必須項目

JAND-ト 商品名

が名 商品 幅

メーカー

容量容器

商品コー

短縮品名

標準価格 基本売価

こうが指標

発売日 発売中止日

■ メンテナンス・商品情報

容量容器

商品い

短縮品名

標準価格
基本売価
ソーニンが指標
発売日
発売中止日
###ECハ

期間区分 陳列面区分

上重ない フック基準 >

形状

JAND-ト 商品名

商品幅

容量容器

商品コート

短縮品名

短期間24 標準価格 基本売価 ーニング指標

形状

項目: 加名 字列: 加名 加名

加名

4

高さ

品種

-

日 基本原価

発売中止日 ・1111100000 期間区分日・ 第年時間 日 弾列面と分語称 ・ 優先面 正面 ・ 上重なり mn 下重なり mn アク基準 ~ mn 全 mn

登録 | 削除 | 一括削除 | パージ 登録 | 確認

m 高さ

デンヘルス Fュラルウェイ ノテックにんべん

ニオンスパイ: システムス

フレフテ 白神山美 中京医薬品 アサヒ飲料 志布志飲料 ゴロク 垂水池田温泉

登録 | 削除 | 一括削除 | バージ 登録 | 確認 |

規格

用途 * ブライス *

分類絞込検索 指定無し ・ 指定無し ・

仕入先 *

ボール

ITF

ケース ITE 幅

Ē 幅高さ

分類较込検索

m 與行

m 與行

37. 文字列に各項目の一部(JANコードならJANコードの一部)を 入力し、 検索 をクリックします

38. 表示する項目を変更したい場合は、 表示設定 から設定可 能です。

表示したい項目を選択可能項目から選び、表示項目に含めま す。最大10項目まで選択可能です。



登録者 「 SV登録者 「

→短縮 →短縮 mm <9999.9>

分類絞込検索 指定悪し ・ 文字検索

メンテナンス日 レンテナンス日 レンテナンス ロンテナンス ローテナンス ローテナー ローテナン ローテナン ローテナン ローテナン ローテナー ローテナー

▲ POWER for Windo
 ▲ シブナジス・商品情報
 文字検索
 項目: JAN2-ト*
 文字列: 4903065

表示設定

JAND-

メーカー

容量 容器

検索

-

m 高さ m 奥行 品種 8

用途 * ブライス *

イメージマスターの登録(単一)



a menue and the second se	
Dift2-6-2	
2 AND-14 TERMETERSTORM A - 2 State 2015/07/27/14 14/10000	▲ ¹ 小変換 相SCAN
ARC 100000000000000000000000000000000000	
- ボール 幡 0 mm 高さ 0 mm 南行 0 mm 商品 ボール ケース かねが 検索が7	登録
7-ス幅 0mm 高さ 0mm 奥行 0mm ××××××××××××××××××××××××××××××××××	確認
イメーショー 1.23 mm/dot ▼ 商品 貼付 100% ▼ 商品:正面 ▼ 1.23 mm/dot ▼ イメーショー イメーショー	終了
(運産 () コントラスト () ○ 回転 0 ● 水平 0 ● ● 査 0 ● 左右反射	E Upph
20017 / ZWIP /	
	4
2542 8059 .428059 ////////////////////////////////////	se - 1
□ 2.5% 1799本 Tall'94本 1λ-7 至4年 確認 抵抗分類 日期 至7977	0.01



イメージ登録解像度について



39. 次は、イメージマスターについて確認します。

イメージマスターへの画像の登録は、JANコードをキーに商品 情報とイメージを結び付けている棚POWERの構造上、商品情報 が登録されていなければできません。

メンテナンス・商品情報から確認しましょう。イメージを登録したい、該当のJANコードを入力し、Enterを押下します。

商品情報登録直後など、商品情報が表示されている状態で イメージ登録 をクリックすると該当商品のイメージを続 けてすぐに登録可能です。

40. すでに商品情報は登録済みで、直接イメージ登録から作業を 行なう場合は、メンテナンス・イメージをクリックし、 メンテナンス画面を表示します。

この場合は、JANコードを入力してEnterキーを押すと商品名 やサイズを表示します。

41. イメージマスターは指定した解像度と商品サイズを元にリサ イズをして取り込みを行ないます。

解像度とは、画質の滑らかさや、きめ細かさを表す尺度のこ とです。 このときに指定する解像度について説明します。

棚POWERでは「mm/dot」という単位を用いますが、 これは「一つの点で mmを表す」という意味です。

42. 標準は1.23mm/dotで、1.85のように数字が大きくなると画像は 粗く、0.925のように小さくなると画像は綺麗になります。

綺麗になるほど画像サイズは大きくなりますので注意が必要 です。イメージ解像度によって画像が粗いか密かが決まりま す。

解像度の違いによるイメージの比較



画像が荒く、容量は小さくなる

画像はきれいに、容量は大きくなる

解像度の設定について

使用データ	();{())}	C 9-11'-	[]			
表示色数	@ 76.55C	258色				
新体度	C 0.925nm/da C 2.47nm/dot C 7.4nm/dot	1.23nn/dot 1.85 3.7nn/dot C 5.55 11.1nn/dot C 14.8	mm/dot mm/dot mm/dot			
通信本"一卜	(・使用しない) (5/11/2-49-9	11			8
共通撤销報	○ 業態 ()	JAN1-F 0000048361024	カナモキットーも ストロック ミ	OF 1497	੍ 商品>-ド	+
JANFェックテジット	(有効 (商品 催 \$8.0 m 高さ	20.0 m 917 14.0	m ロッテ キシリト・	ール ストロングミ	ント 14粒
ポール・クースの在庫	○ 接列数 (- 本~か 幅 0 mm 市式 クース 幅 0 mm 市式	0 mm 與行 0 mm		7-2 1907 B	(字符正) (字符正) (字符正)
ID管理	() 管理しない ((メージ)時出 ファイル 商			a ma/dot - 14	-2/16/28 18-7
		課度 1 >	12/1-521 ·		0 豊重道 0	● 友石回転 0





43. 一般的にポケット菓子などの小さめの商品は0.925が最適とな り、さらに小さなガムや電池などの商品は0.4625も使用可能 です。逆に大きな商品が主体であれば1.85などにするとよい といわれています。

ただし、同等サイズの商品なのに解像度が異なると棚割図な どの帳票出力時にぼやけた商品ときれいな商品が混在するま ばらな状態になりますので、基本的に解像度は主体となる商 品の大きさで統一することを推奨します。

44. メンテナンス画面上に最初に表示されるのは、環境設定であ らかじめ設定した解像度です。

ファイルメニュー・環境設定をクリックして確認します。 自社の商品の大きさなどを参考に決定した解像度を環境設定 ではじめに登録しておくとよいでしょう。

45. メンテナンス・イメージ画面を開いた時、登録面の指定は 「商品:正面」となっています。

基本的には、商品情報の説明でも出てきましたが、陳列時に 正面として陳列する面を「正面」に登録すると陳列し易くな ります。

商品情報の商品サイズ(幅・高さ・奥行)とも関連がありま すので、ルールに従い注意して登録してください。

46. 幅と高さを誤って逆に登録していたなど、商品マスターのサ イズ登録の誤りをイメージ登録時に発見することがありま す。

その際には、サイズ修正をクリックします。

- _ 🗆 🛛 💷 メンテナンス・イメーシ Company (1990) mm 小変換 相SCAN 4 イメージ*呼出_7ァイル 商品 課度 <u>↓</u> 201 絲了 (時前) 貼行 (100%) ・ 100%) ・ 100%) 呼出化一 登録() - I X 201702432-27
 201741
 20174
 20174
 20174
 20174
 20174
 20174
 20174
 20174
 2017
 2017
 2017
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 201
 ->変換 相SCAN ÷. 登録 確認 終了





47. 各サイズ欄を編集し、修正後に 修正実行 をクリックしま す。

48. ファイル をクリックすると「ファイルを開く」画面が表示されますので、登録したい画像ファイルを選択して開きます。

イメージのファイルサイズについて 棚割システムに利用するイメージのファイルサイズは決して 高解像度である必要はありません。ビットマップファイルの 場合で、1面あたり10KB~100KB程度を目安に用意してください。

49. 登録する前に、呼び出した画像の微調整が可能です。 輝度やコントラストの調整、回転や、水平、垂直方向の歪み の補正などです。

50. 画面左の商品を囲むようにマウスをドラッグします。 これにより画像の切り抜きが行なえ、画面右の登録イメージ 枠内に切り抜き後の商品が表示されます。 画像は切り抜いた画像サイズに関係なく商品マスターに登録 されたサイズで自動的に調整されます。

なお、あらかじめ切り抜かれた状態の画像ファイルなら画像 の上でクリックするだけで登録する画像を取得できます。

右側に表示された状態でよければ 登録 をクリックしま す。





51. イメージの登録状況はここで確認ができます。

登録前は「×」表示ですが、画像が登録された面については 「」が表示されます。

正面イメージの登録が完了したので、左端に「」が表示されました。

続けて上面や側面を登録する場合には、登録したい画面を選 択し、 ファイル をクリックして呼出イメージ枠内に画像 を呼び出し、登録します。

52. 補足として、呼び出したイメージサイズが大きい場合につい て、確認しておきます。

画面の左側に呼び出した画像が大きく表示され、画面を広げ たりスクロールすれば確認はできますが、商品範囲をドラッ グしづらい場合があります。

左側に呼び出す画像のサイズは、呼び出した時点で右側にこ れから表示する画像サイズと比較して同等か、もしくは若干 左側が大きいくらいが登録に最適な解像度となります。事前 に基となる画像の解像度の調整が可能な場合には、調整した イメージを用意してください。 デジタルカメラ等での撮影のし直しが難しい場合、見た目上 画面に収まるよう倍率指定します。

「100%」横の をクリックし、パーセンテージを指定します。

画像が画面に収まれば、ドラッグ操作で範囲指定します。

53. 確認 をクリックすると登録済イメージを確認できます。

13	EPOWER								_ 🗆 🛛
2	🔲 メンテナン								
2	JAND-H	4902106541	806 🖠 加名国	ንኪን ምንናቆ°ጋ	ሳቢ <u>አ</u> ንፖታ፣ ድንጋና	360 ML		IC-359000 🛔	パーク変換 相SCAN
-	商品幅	60.0 nm	tis0.0 m	奥行 60.0	nm ミッカン	味まん黒香	1社上げ 瓶30	S0m I	
-	ケース 幅	0 m i	両C 0 mm 寄さ 0 mm	奥行 0 m		$\times \times $	× 13417 19 × × +1	ス修正 確認	
	イメーショー手出	3 7714	商品 貼付	100% 💌	商品:正面	▼ 1.23 mm/	dot 🕶 📝	シ箔川間 あきょ	-
	旗度 🕢	1	コントラスト	4		● 水平 0	- ● 垂直 0 :	左右反転(リセット)	
	呼出化学						登録(大一)	1	
		メンテナンス・	イメージ確認					66	
	R	商品正面	商品上面	商品側面	商品模正面	商品機上面	商品横側面	<u>ከ</u> ንበታ"	
	5								
	赤	ドール正面	ボール上面	ホール側面	ケース正面	ケース上面	ケース側面		
									_
		¥7		3D確認	▼ 表示解像度	自動調整			

CYBERLINKS co.,LTD. All rights reserved.



コピー(2) 貼り付け(2) 再変換(2) グループ(12) 順序(2)

ー マクロの登録(10).. オートシェイブの既定値に設定(12)

オブジェクトの書式設定(E).

»·<u>∡</u>·<u></u>∡·≡≡ ਵ

H ← ▶ N<u>Sheet1</u>/Sheet2/Sheet3/ EE形の調整®・ ↓ | オートシェイブ型・ へ 他のイメージ呼び出し方法として、すでに登録済みの商品イ メージを呼び出し、流用して登録可能な 商品 や、画像編 集ソフトやExcel上に貼り付いている画像をコピーした後に利 用できる 貼付 があります。

54. POPの登録方法は、イメージの登録とほぼ同じ手順ですので、 ここで確認しておきます。

メンテナンス・ POP をクリックします。

55. 新規POPを登録する場合は、「POPNo, POP名, 幅, 高さ」が必 須項目ですので必ず入力します。

この時、POPNoが登録済みだと上書きになってしまうので注意 してください。

56. 今回は、Excelファイルに貼り付けてある画像をPOPとして登録します。 Excelファイルを開き、画像をコピーします。 メンテナンス・POP画面で貼付をクリックします。

Porte 2014/2014 - 2014



57. 表示された画像をクリックします。

右側に表示された状態でよければ 登録 をクリックしま す。

58. 登録したPOPを確認します。

確認 をクリックします。 次項 をクリックするとPOPNo順にPOPを確認できます。 登録したPOPを確認後、 終了 をクリックします。

登録済みのPOPをExcel等に出力して一覧で確認したい場合は、 印刷 をクリックします。

プリンタ、Excel、PDF出力が可能です。 事前に出力結果を確認するには プレビュー を使用します。 ここからは、ユーティリティー機能を利用して一括で複数の情報を登録する方法について学習します。 ユーティリティーは棚POWERに登録済みのデータを、棚POWER外部にExcelやCSVの形式で出力したり、外部のExcelデータなどを棚POWER に取込むための機能です。 出力のことを「エクスポート」と言い、取込み(入力)のことを「インポート」と言います。

分類情報マスターの登録(複数一括)





59. ユーティリティー機能について、詳しく説明します。

分類 以降 陳列状況 までは、それぞれ 分類 なら ば、分類マスターのみ、 商品情報 ならば、商品情報マス ターのみを出入力するためのものです。

支店展開 は、棚POWER独自の形式で、分類・商品情報・イメージを一度に扱えます。

エクスポート は、分類・商品情報ほかモデル情報など複 数データをまとめて出力可能な機能です。

インポート は、エクスポートの逆で、複数データをまと めて取込み可能です。

データ変換 では、業界データであるプラネット形式, SPスクエア形式のデータなどの出入力が可能です。

このユーティリティー機能を使用して、各マスターを一括で 登録します。

- 60. あらかじめコードと名称を入力したExcelファイルなどを準備 するだけで、一括で分類マスターの新規登録が可能です。 ここでは、まず一度分類マスターをエクスポートして、その ファイルを基にして編集をします。
- 棚POWERから出力、入力するExcelの形式は、「Excel95」か 「Excel97-2003」が選択できます。 ファイル・出力設定・[Excel設定]を表示します。

 バージョン設定欄でExcelの形式を選択します。 インストール初期値は「Excel95」となっているため、必要に 応じて変更します。 今回は「Excel97-2003」に変更して、これからの作業を行なう ことにします。

PCにExcelがインストールされていない場合は、「Excel95」 を選択してください。



63. ユーティリティー・ 分類 をクリックします。

64. [エクスポート]を選択します。

全ての分類にチェックマークが付いている場合、 解除 で 無効化する事ができます。 出力したい分類(ここでは、品種,拡張分類03)を有効化し ます。

ファイル形式はExcel形式を選択、データ選択は有効情報を選 択します。 エクスポート をクリックします。

65. 出力先のフォルダを選択し、 OK をクリックします。

ユーティリティー・分類画面は 取消 もしくは、右上の 「×」ボタンで終了します。 右上「×」で終了すると、設定内容を保持します。

66. 分類属性は「DBUNRU12」「DKKBUN03」など自動的にファイル名が付いて保存されます。
 今回出力したファイルは
 「品種=DBUNRU12」
 「拡張分類03=DKKBUN03」となります。

インポート(取込)時もファイル名で判断して該当の分類に インポートしますので、インポート用に修正するファイル は、ファイル名を変更しないようにしてください。









67. エクスポートしたファイルを開き、どのように登録すればよ いか確認します。

1行目と2行目の項目は必須項目となり、入力間違いがあった 場合には正常に取り込みができません。 3行目以降がデータの行になります。

68. 分類コードと分類名が入力できれば、上書き保存しファイル を閉じます。

「Excel95」形式で使用する場合は、保存の際は、最新の形式 に更新せずに、Excel95形式のまま保存してください。

69. 編集した分類情報をインポートします。

ユーティリティー・ 分類 をクリックします。 [インポート]をクリックします。

インポートする分類が選択されているか、ファイル形式は問 題ないか等を確認後、インポートをクリックし、ファイ ルが保存されているフォルダを選択します。

70. メンテナンス・ 分類 をクリックし、分類が正しく登録で きているか確認します。

確認できたら 終了 をクリックし、メンテナンス・分類詳 細画面を終了します。



192本~~ | 処理キャンセル - 取消

商品情報マスターの登録(複数一括)

71. 商品マスターも分類マスター同様にExcelを利用した一括登録 が可能です。商品情報マスターをエクスポートして、そのフ ァイルを基に編集をします。

ユーティリティー・ 商品情報 をクリックし、[エクスポート]を選択します。

72. 出力する商品の範囲を絞り込む方法として、属性絞り込み, JAN指定,カテゴリー指定,全商品情報があります。

属性絞り込み: 属性絞り込みは、登録済みの分類に属する商品を指定する方 法です。 JAN指定: 処理対象とするJANコードを入力またはファイルなどから読み 込んで指定する方法です。 既存モデルを参照し、モデルに陳列している商品のJANコード

既存モデルを参照し、モデルに陳列している商品のJANコード を読み込むことも可能です。

カテゴリー指定:

「カテゴリーグループ」を登録後、利用できる絞り込み方法 です。(カテゴリーグループの作成方法はオンライン研修会 「棚割・帳票作成編」で紹介しています。)

全商品情報:

全商品情報は、全商品情報マスターを対象とします。



73. ここでは、仮に属性絞り込みで登録済商品の存在する品種 「42000」を選択します。





分類属性入換設定

Rp-24

有効情報 削除情報 全情報

74. エクスポート項目に一部項目のみ設定する場合は、選択項目 から必要な項目をダブルクリックするか、 追加 や 挿入 でエクスポート項目に設定します。

一旦全ての項目を消す場合は クリア をクリックしてエク スポート項目を空白にし、再度必要な項目を選択、設定しま す。今回は 全て を選択します。

複数項目をまとめて設定する場合は、キーボードのCtrlキー やShiftキーを使用して複数項目を選択した後、 追加 等を 行ないます。

75. 出力形式は「標準フォーマット」と「JANテーブル」の2種類 があります。

標準フォーマット: エクスポート項目に指定された全ての項目を一覧表形式で出 力します。標準フォーマット形式のデータは商品情報を取り 込む際の雛形になります。

JANテーブル: JANコードのみを縦1列に出力します。JANコードのリストのみ 必要な場合に利用します。

今回は商品情報を新規登録、確認、修正するなどの目的で出 力するので「標準フォーマット」を選択します。

76. データ選択を確認します。データ選択は「有効情報」「無効 情報」「全情報」の3種類があります。

有効情報:

棚POWER内で商品情報として有効(陳列に利用可能)な情報で す。

削除情報: 商品情報を削除すると、物理的に削除せず削除情報として保 持します。

全情報:

有効情報と削除情報をあわせた全情報です。

全てのデータを出力して確認する場合は「全情報」を選択し ます。

エクスポート をクリックし、Excel形式でファイル名をつ 77. けて保存します。

商品情報は分類と違い、任意のファイル名を付け、 保存 をクリックします。

■ ファイル印 編集(2 表示(2 排入(2 書式(2))~h(2 デー))の デー(2 ウィンド)(2 へんざ(2 (注))) (1 = 1 TROVER95 JH 商品コート IAN as hi 商品さ 紀州の春 ゆずぼん酢 リュ 味付けぼん酢ゆず 味ぼん 黒酢住上げ 味ぼん 黒酢位上げ 味じん 黒酢のす 絶 土佐酢 三杯酢 キンズ 黒添加手造り ポンズ 無添加手造り |↓| データの(圖数=) IPOWER95 JM/ ЪГ soft Excel - 商品情報 XLS ■ ファイル(E) 編集(E) 表示(W) 挿入(P) 書式(Q) ツール(E) データ(D) ウィ (ルプ(H) · . 6 _ D ☞ 월 글 월 글 집 ♡ | & ⓑ @ • ♂ | ∽ • 0 🍓 Σ · 2+ 2+ μ 🛍 🚯 85% • ? ×10 • B Z U 臣 憲 臣 国 優 % , 始 總 读 读 田 • ▲ • ▲ • ↓
 • 魚 · ▲ • ↓
 • 魚 · ▲ • ↓
 B C D MS ゴシック B2 A TPOWER95 JH 傳載757⁽JAN3~1⁽)商品3~1⁽

м	icrosoft Exc	el - 商品情	程.XLS								
ŋ	ファイル(E) 編	集(E) 表示()	挿入	書式(0)	ツール①	データ(<u>D</u>)	ウィンドウ()	₩ ヘルプ(±	 質問を入す。 	してください	
)	😂 🔛 🔒 🤋	a 🗇 🗅 🛡	× 12	🛍 • 🛷	10 · CH	- 🍓 Σ	- 21 21	1 4 8 8	5% • ?).		
IS	ゴシック	• 10 •	BZU		= FR (S	1% . *	.0 .00 E		- & - A -		
	D2		e 1124		= = •*	/0 9 .	00 +.0 =			•	
	F4	•	× 1/1/2	K K	1	м	N	0	P	0	R
T				ĸ							
	商品サイズ高さ i	商品サイス*奥行	商品属性1	商品属性2	標準価格	規格	発売日	発売中止	メッラナッス日		
	180	64	4901309	40000		300ML			-		
	315	105	4901515	40000		1800ML			-		
	191	67	4973418	40000		360M					
1	215	66	4973480	40000		500ML					
								8	1		
+								-			
1											
								1			
ł											
								-			
t											

+1

23

MUM

H TPOWER95 JM



78. エクスポートしたファイルを開きます。

分類情報と同様に1行目と2行目は雛形として使用する項目 です。3行目以降がデータの行です。

データ加工の際にDeleteキーで削除すると、空欄のデータが 残りインポート時のエラー発生原因となります。 新たに商品情報を登録する場合は入力されている情報を行ご と削除します。

登録したい商品の情報を入力、または他のファイルからコピ ーして貼り付けるなどの加工を行ないます。

79. 棚POWERは2行目にある項目名でデータの有無を判断し、JANコ ードをキーに登録を行ないますので、項目名は変更しないで ください。

全く入力をしない項目は列ごと削除してしまうとよいでしょう。項目が減って編集もしやすなります。

80. 商品情報インポート時のメンテナンス日の扱いは次のように なります。メンテナンス日が、

入力されている: その内容が優先して登録されます。

入力されていない: パソコンに設定されているシステム日付が自動的に登録され ます。

商品情報を後日更新した場合も同様で、日付が入力されてい ればその日付を、入力されていなければ更新日を登録しま す。

81. 加工後、上書き保存またはファイル名を付けて保存します。

「Excel95」形式を使用している場合は、分類の時と同じく ように最新の形式に更新せずに、Excel95形式のまま保存して ください。

これで、一括登録用の商品情報ファイルが作成できました。 後程、このファイルをインポートして新規登録を行ないま す。 82. 修正したExcelファイルをインポートします。

ユーティリティー・商品情報・[インポート]を選択しま す。

83. インポート項目を設定する時も、ダブルクリックや 追加
 ~ クリア の各ボタンを利用してインポート項目を設定します。

<u>情報フラグについて</u> Excelファイル修正時に情報フラグに「0」や「9」を入力する 事で有効情報か削除情報かを決められますが、インポート項 目に「情報フラグ」を選択しなかった場合は、すべて有効情 報として取り込まれます。

84. インポート項目の横に、「未登録商品のみ」「登録済商品の み」「空白/0更新しない」という項目があります。 それぞれのチェックボックスを有効にすると次のようなイン ポートを行なう事ができます。

未登録商品のみ: 登録済商品は上書きせず、未登録商品のみ取り込み、新規登 録します。

登録済商品のみ: 未登録商品は取り込まず、登録済商品のみ上書きします。

両方ともチェックボックスを無効化すると、登録済商品は 上書き、未登録商品は新規登録となります。

空白/0更新しない:

24

インポート項目に含まれる項目のデータが空白または0だった 場合、空白/0を上書きしないようにします。 こちらのチェックボックスは有効化しておきます。



85. インポートをクリックして、編集済のExcelファイルを選択し て 開く をクリックします。

86. インポートが完了したら、メンテナンス・商品情報で、正し く登録できたか確認します。

ExcelファイルにあるJANコードをコピーし、メンテナンス・ 商品情報のJANコード欄に貼り付けてEnterキーを押下する と、商品情報が表示されます。

商品コード IC-40001 26 編品名 (あかがうかん372 ビン3000 LL オペル 標準価格 □ 円 基本完価 □ 円 基本界価 □ 0.00 円 生ン73 編 □ 円 基本原価 □ 0.00 円 本2.27 編 □ 円 基本原価 □ 0.00 円 高弦 □ m 入数 □ 商品以外 - 797 ウース ITF 幅 0 mm 奥行 0 mm 高さ 0 mm 入数 0 登録 | 削除 | 一括削除 | パージ 登録 | 確認 | 拡張分類 印刷 全切7 終了

ファイルを開く

した 最近使ったファイル **ごう** デスクトップ 71 1415/ **ग** २१ २८४२-७ र्ग इन २०१७-७

品積容量

■ メンテナンス・商品情報 水須項目

2-7

運

ファイルの場所の 🍋 欄POWER登録用データ

2月7日間

() 商品情報XLS

 ファイル名(型)
 商品情報XLS

 ファイルの種類(型):
 Exceltpr(ル (#XLS))

調 相SCAN

2

[][](())]

キャンセル

► j^{*}-yg換 相SCAN

•

キャンセル 取消

✓ / 「从書机」 分類關性人提試定 全情報 インポート 10

· + 🗈 💣 🖬 •



イメージマスターの登録(複数一括)



	表示(1) 72	(h)管理(M)	サーバーの	s)									
71971-	分類	商品情報	17-9'	F	POP	売上情報	陳列状況	支店展開	オテコ・リー	1724*-1	心非*-卜	データ変換	HISCAN
用	カテコペリー	守"し設定	フェイジング	帳	朝作成	3 D表示	デル保存	5%1活用	提案書V	POS分析			
ist'iz	公頭	商品情報	14-92	F	POP	赤叶桔報	(+ 2%	1		_			
1 2-7-	リティー・イメ	-9*								×			
エクスホッ	-ト (心木-)												
				-									
JAN	la-k'		商品名							- 1			
		_	10.000000711	-									
面指	定	7	力形式一	÷	Т	解像度自動	调整						
() 商	品情報·優分	師	商品口一		Г	未登録(水)	ジ面のみ						
01	メーソ 30日代		JAND-K		Г	登録済イナー	ジ面のみ						
i i	ホールイメーシ	0	731/511										
	ウースイメーシ		1.1117/104										
	391212~	/											
ŕ								101	27				
Ļ							4.14	A Low W.	and the second se	When had a			



87. 次は、イメージの一括登録について確認します。

JANコードをベースにしたファイル名にすることで、画像ファ イルを一括登録することができます。

このときの注意点は、あらかじめ背景画像を切り取り、商品 のみの画像(トリミング済)にしておくという事と、画像フ ァイルのファイル名の付け方です。

ー括登録時、どの商品にどの画像が割り当たるかをファイル 名で判別するため、左図のようなルールでファイル名を付 け、1つのフォルダにまとめておく必要があります。

取り込み可能なファイル形式はBMP、またはJPEG形式です。

88. ユーティリティー・ イメージ をクリックし、[インポート]をクリックします。

面指定:

優先面に対して登録するか、イメージ選択で選択した項目に 対して登録するかを選択します。 イメージファイルのファイル名編集時にどちらを選ぶか決め てファイルを作成するのでそれにしたがって選択します。

入力形式:

26

「JANコード」「フォルダ化」から選択します。これも、作成 したイメージファイルの階層構造やファイル名によって決ま りますので、作成したデータに合った方を選択します。

89.「解像度自動調整」を有効化すると、インポート時に環境設定で設定済みの解像度でイメージを調整して取込みます。 これにより棚POWERに不必要な高解像度イメージの取り込みを 避けて、解像度の調整ができます。

「解像度で自動調整」を無効化した場合、取り込む元イメージの解像度のまま登録するため、棚POWERとしては不必要に大きなイメージが取り込まれる場合や、商品によって解像度がまちまちとなり、帳票印刷時に全体のバランスが崩れる場合もあります。

「未登録イメージ面のみ」「登録済イメージ面のみ」項目 は、基本的に商品情報と同じ考え方です。 それぞれのチェックボックスを有効にすると次のようなイン ポートを行なう事ができます。

未登録イメージ面のみ: 登録済イメージ面は上書きせず、未登録イメージ面のみ取り 込み、新規登録します。

登録済イメージ面のみ: 未登録イメージ面は取り込まず、登録済イメージ面のみ上書 きします。

両方ともチェックボックスを無効化すると、登録済は上書 き、未登録は新規登録となります。



90. インポート をクリックし、フォルダの参照でイメージを 保管しているフォルダを選択し OK をクリックします。

C/#*-ト デーウ変換 相SCAN

? 🗙

^

キャンセル

91. インポートしたデータをメンテナンス・ 商品情報 で確認 します。





POWER for Wir

JAN3-ŀ [

面指定
 ○ 新品情報・優先面
 ○ オメージ選択
 ○ 務品イメージ
 ○ 務品イメージ
 □ ホールイメージ
 □ ケースイメージ
 □ カロケイメージ

入力 C C C C C C

17天赤~ト インホ~ト

フォルダの参照

フォルタを選択して下さい。

OK

🗉 🛅 WINDOWS

各マスターの削除方法

棚POWER導入当初は分類も商品情報も登録する事が中心ですが、いずれは商品が発売中止になったり分類が変更されて古いものが不要 になったりと、データを修正する必要が生じてきます。

ここからは登録済マスターの削除,修正方法について説明します。

まずは各マスターの削除方法です。

削除の前に、棚POWERの「削除」の考え方について説明します。

論理削除と物理削除



92. 棚POWERには、「論理削除」と「物理削除」があります。

論理削除:

「棚POWER上では表示されないが、情報は残っており必要であ れば復活できる状態」を指します。Windowsで言うとごみ箱に ファイルを入れた状態と同じですので、論理削除しただけで はハードディスクの空き容量は増えません。 完全に削除してハードディスクの空き容量を増やすには物理 削除という作業が必要です。

物理削除:

「完全に情報を削除してしまい情報が復活できない状態」で す。Windowsで言うとごみ箱からファイルを削除した状態と同 じですので、情報を復活させることはできません。情報が削 除された分ハードディスクの空き容量は増えます。

93. 論理削除の方法をまとめました。

【単品ごと削除する場合】 分類マスター:メンテナンス・ 分類 より、削除したい分 類を選択して、 削除 をクリックする。 商品情報マスター:メンテナンス・商品情報より該当商品を 表示して 削除 をクリックする。

【複数まとめて削除する場合】 分類マスター:メンテナンス・分類・ 一括削除 から削除 する分類を複数選択し、 削除 をクリックする。

商品情報マスター: 棚POWER上で一括削除する場合: メンテナンス・商品情報・ 一括削除 から削除する商品を 選択し、 一括削除 をクリックする。

Excel等に出力し一括削除する場合: ユーティリティー・商品情報にて該当商品をエクスポート し、情報フラグ欄を「0(有効フラグ)」から「9(削除フラ グ)」に書き換えてインポートする。

イメージはすべて物理削除するため、論理削除の方法はあ りません。

ただし、商品情報を削除した場合、イメージは削除していな くても商品が存在しないことになり、表示しなくなります。 商品情報を再び登録すると、イメージも表示します。

論理削除と物理削除







94. 分類マスターを単品ごと削除します。

メンテナンス・ 分類 をクリックします。 削除したい分類(属性)名をクリックし、右側の一覧内の削 除したい分類をクリックして選択後、 削除 をクリックし ます。

これで該当の分類が論理削除されました。

95. 次に商品情報マスターを単品ごと削除します。

メンテナンス・ 商品情報 をクリックします。

96. 削除したい商品のJANコードを入力します。

商品情報が表示されたら内容を確認し、間違い無ければ 削 除 をクリックします。

これで該当JANコードの商品情報が論理削除されました。

マスター削除方法(複数一括)

. IX 2-ライリラィー」 分類 商品情報 (ノージ | POP | 売上情報 |陳列状況 | 支店展開 | カテゴソー | エウスポート | イノポート | デーク実換 | #BSAN | 運用 メンテナンス テナンス・分類詳細 行礼検索+ ○ 葉態 ○ 店 類(腐性)名: コート* 名称 1001 ストレート 1002 連続 ○ 品種
 ○ 容量
 ○ 用器
 ○ ブライス
 ○ 仕入先 拡張分類(層性)名: ○ 大分類 ○ 中分類 ○ 拡張分類13 ○ 拡張分類13 ○ 拡張分類14 ○ 拡張分類15 ○ 拡張分類15 ○ 拡張分類16 ○ 拡張分類16 (105%)分類1
 (105%)分類1
 (105%)分類2
 (105%)分類2 登録 分類名 一括削除 削除 印刷 終7 TOWER for W ■ メンテナンス・分類一括削除 ■ コ*リー | エウスオ*-ト | インオ*-ト | デ*-5変換 | 欄SCAN | 類(周性)名: モテンレ検索キー ○業態 ○店 名称 案書V POS分析 メ品容田 容器 ブライス 仕入先 張分類(屬性)名: 大分類 中分類 拡張分類03 冷蔵煮物 冷蔵中華 冷蔵バスタビザ類 冷凍米飯 冷凍ビザタコス 10.5民分類03 10.5民分類04 10.5民分類05 10.5民分類06 10.5民分類06 10.5民分類07 10.5民分類08 29400 冷漠西 29500 冷漠グラタン 29700 冷漠ケーキ・バイ 29800 冷凍コロッケ 29800 冷凍中基 90000 冷凍中基 9100 冷凍中書 拡張分類03 拡張分類10 拡張分類11 全て|解除 「除分類を選択してください。 (製錬可 分類名 分類詳細 削除 | 終了 ► jデータ実換 相ISCAN ■ メンテナンス・商品情報 資務者 -分類級込検索 指定無し ▼ 文字検索 JAND-ド 商品名 SV登録者 →短縮 高さ m 奥行 品種 * nn 高さ 商品 幅 メーカー メンテナンス日「 ☑ 加名反映 容量 仕入先 8





- まとめて削除する方法は、「メンテナンス機能を使用する」方法と、「ユーティリティー機能を使用する」方法の二通りあります。
 - 97. 分類マスターをメンテナンス機能を使用して、一括削除しま す。

メンテナンス・ 分類 をクリックし、続いて 一括削除 をクリックします。

98. 削除したい分類(属性)名をクリックし、右側の一覧内の削除したい分類を、キーボードのCtrlキーやShiftキーを使用して、複数選択します。

選択後、 削除 をクリックします。

99. 引き続き、商品情報マスターを、メンテナンス機能を使用し て一括削除します。

メンテナンス・ 商品情報 をクリックし、続いて 一括削 除 をクリックします。

100. 一括削除では、商品情報とイメージの削除が可能です。

「属性絞り込み」「JAN指定」「カテゴリー指定」を使用し て、商品の範囲を絞り込めます。 「発売中止日」は、入力した日付より、商品情報マスターの 「発売中止日」に登録している日付の古い商品を対象に削除 します。

「イメージのみ削除」を有効にした場合は、商品情報は削除 せず、イメージのみを削除します。この際、登録イメージ面 の指定が可能です。

削除する商品を選択後、 一括削除 をクリックします。



Microsoft Ex					
a merosore exe	Set - Bille King Also				
■ ファイル(E) 編	[渠(E) 表示(⊻) 挿入:	り 書式(2) ツール(1) テー	タ(D) ウィンドウ(W) ヘルブ(日)	質問を入力してなるい	
🗅 🚅 🔙 🔒 🧌	B 🗃 🗋 🖤 🐰 🖣	🖻 🖻 + 🔗 🔊 🖉 - 🗐 🔮	Σ • 2↓ 🛴 🛍 🚯 10	0X - ?	
MS ゴシック	- 10 - B Z 1		+ 40 .00 F= F= 100 .	A .	
	¢ TDO		3 100 + 10 and and 11	· · ·	
AI	▼) <u>×</u> 1FO	WER55 OW	-		
A	B	C	D		E
0 00 00 00 00 00	LAND 1.4 ME	2 . 12	* = 2		
2 18 #8 /79	JANJ ^e r Pete	1710			A)
3		「味の茶」ほんだし	いりこんし お		2 1949 12 +010
4 U	an1001003206 0	「味の茶」ほんだし	- ハンのたし 参 - こんだだ」 - 代		2 //249
6 0	901001000210 0	味い水 はんたし	= (2016 U 4		1
7 0	901001251227 0	味の来 ほんだし	-/.2014/L MAG		10 -177
8 0	901740122419 0	シフセーレンたけ:	だしの表 騒動 だ	36 a × 8 170 1/646	9745 40
9 0	901740140376 0	シマヤ 瀬戸内い	パニー うどんだし 一般	第8 g × 8 り20 からう	1 01-20
0			50 50,000 1		a /1 //
1					
2					
13					
4					
15					
6					
17					
8					
9					
20					
21					
22 NO TRON	MEDOF M/				
The second	HLNOU ONE/			NUM	-



101.次に、Excel等に出力し一括削除する「ユーティリティー機能」を使用して削除を行ないます。

手順は分類マスターも商品情報マスターもほぼ同じなため、 商品情報マスターで説明します。

ユーティリティー・商品情報・[エクスポート]をクリック します

102.保存したファイルを確認、編集します。

情報フラグについて説明します。 「0」は有効情報として取り込みたい情報に、「9」は削除情 報として取り込みたい情報に付けます。 先ほどメンテナンス・商品情報で削除した「4901001009213」 は「9」フラグが付いた状態で出力されています。 削除情報に変更したい商品に「9」フラグを付けます。

103. ファイル名を付けて保存します。

「Excel95」形式を使用している場合は、最新の形式に更新 せずに、Excel95形式のまま保存してください。

104. 加工したExcelファイルをインポートします。

ユーティリティー・商品情報・[インポート]をクリックします。

今回は論理削除データを取込むため、インポート項目は「情報フラグ」と「JANコード」のみ選択します。(さらに他の項目を選択していた場合でも問題はありません。)

未登録商品のみ,登録済商品のみは無効にします。 データ選択は「削除情報」にします。 (有効情報と削除情報を一緒にインポートする場合は、「全 情報」を選択します。)

105. インポート をクリックし、加工したExcelファイルを選択 後、 開く をクリックします。

削除した商品を復活させる場合は、Excel上で情報フラグ 「9」を「0」に戻してインポートします。

基本的に分類も同じ手順で削除を行ないますが、商品情報 とは違い、この手順で作成されたファイルをインポートする と、インポートと同時に物理削除されるので注意が必要で す。

物理削除方法

次に、棚POWERで商品情報を物理削除する手順をまとめました。 物理削除の場合は、単品で行なうことはほぼありません。複数まとめて削除を行ないます。 また、商品情報マスターとイメージマスターは同時に扱います。

論理削除と物理削除



106. 物理削除の方法

分類マスター:

先ほどの商品情報の論理削除の際に説明した、「Excel等に出 力し一括削除」する方法を行なうと、分類マスターの場合は 物理削除されます。

商品情報・イメージマスター:

マスター整理を利用する場合 マスター管理メニュー・マスター整理を実行すると、論理削 除状態の商品が物理削除されます。また、「指定JAN削除」を 有効にしてJANコードを入力すると、有効情報であっても削除 可能です。

商品情報・イメージ削除を利用する場合 マスター管理メニュー・商品情報・イメージ削除では、指定 した商品だけを物理削除したり、イメージだけを削除する事 ができます。上記のマスター整理とは違い、論理削除状態 の商品が自動的に物理削除されることはありません。

マスター整理を実行すると、異常データも同時に物理削除 されます。実行前には棚POWERの「DBチェック」やOS付随機能 のディスクのチェックを行ない、念のためバックアップを取 る事を推奨します。詳しくは、基本マニュアルの「マスター 整理」を参照してください。

107.「 マスター整理を利用する場合」

マスター管理・マスター整理をクリックします。

108.「指定JAN削除」を有効にしてJANコードを入力すると、有効 情報であっても物理削除が可能です。

確認 をクリックすると、マスターが使用している容量を 確認できます。

作業フォルダ指定 について マスター整理を実行するには、各マスターが使用しているデ ィスク容量と同程度の空き容量が必要です。空き容量が極端 に少ない場合は、十分空きのある別ドライブを指定すれば実 行可能です。

実行 をクリックすると、マスター整理を行ないます。 終了後は、マスター整理の結果を確認、出力できます。

			200 10.1	245							
-ティリティ- 分類	DBF199	POP	売上情報	陳列状況	支店展開	カテゴリー	172非*~卜	心非*-ト	データ変換	HISCAN	
運用 カテゴリ	心デックス再構築	票作成	3 D表示	モデル保存	モデル活用	提案書V	POS分析				
メンテナンス 分類	パックアップ・リストア処理	POP	売上情報	(十 器	1						
	指定tfill外JAN出力										
	環境設定7ァイル出力										
EPOWER for V	Vindows										
■POWER for ¥ 7(&で) 表示(V)	Yindows マンケー管理(00 サーバー(C))	90/19	(W) 4#2								
	Чілдонка 122—Бай (ф. 14-л)-53 11	9019	· (W) ~1+7*	(H)		×	193#*-+	0814		HESCAN	
「POWER for Y 7(5(5) 表示(3) テクジィー 2 パー 夏 月 「 第次	Vindows 727-628 (ป) 74 74	942153	\ <u>₩</u> \₽?	(H)			173#*-\- POS分析	08*-1	<u> テ^ィー5実換</u>	- C	
・ 一 POWER for Y 大のチェーマメート 大のチェー フィルーン 大のチェー フィルーン 大の 大の 大の 大の 大の 大の 大の 大の 大の 大の	Vindows 773-491 00 - 9- n°-53 9 7 2 JANE FS	97211-9	· (W) ~ (4.7)	(H)		×	1773#*~+ P0559#F	08*+	<u>│テ[×]-5実換</u> │	ABSCAN	
POWER for Y Y(KE) ま元() F(95(-) 7 / 31)	Yindows 773~음일 80 (7~2~5) 대 대 고 (JAN田 25)	2019	W NP1	œ)		×	1724**+ P0559#F	4-*\$65	<i>]∫*∽</i> y変換	- C	

先頭頁 前頁 次頁 最終頁

作業フォルダ指定

HD 14

7スター内から不要なディスク空間を削除します。

確認本的ンを押すと容量が確認2出来ます。 確認 使用率が60%以下になるとマスクー整理が有効です。 ファイルサイズ^{*}(Bytes) 実容量(Bytes) 使用率

フォルタ管理の場合、イメーシファイルは算出しません。

情報「

(ステーツ)271要を表す(ステ国)2010日時のより。 フス・基連支援行ち前によず確認してださい。 1. ハードインのの異常辺りを修測してください。 2. スジトネルズメインで使用している音楽の同程度の空音容量が必要です。 (パージフムが専びの場合はページの豊美をみません。) 3. パッグアップ処理を実行してください。

ľ

-



109. 「 商品情報・イメージ削除を利用する場合」

マスター管理・商品情報・イメージ削除をクリックします。

商品情報・イメージ削除では、JAN指定した商品だけを物理削 除したり、イメージだけを削除する事ができます。

「商品情報」が無効の場合は、イメージのみを削除します。 商品イメージと同時に商品情報を削除する場合は「商品情 報」を有効にします。

実行をクリックします。 実行後、削除した商品の一覧を確認、出力できます。

なお、マスター整理とは違い、論理削除状態の商品が自動的 に物理削除されることはありません。

マスターの修正方法

分類、商品情報の修正方法について学習します。

分類名や商品名などの修正であれば、メンテナンス機能で呼び出して修正し、再登録する。ユーティリティー機能で修正する商品等を Excelに出力し、Excel上で修正し、インポートを行なえば問題ありません。

ただし分類、商品情報の修正で分類コードを変更する場合は、商品情報も同時に変更する必要があります。

分類属性不一致とは

商品情報マスターの属性コードと分類マスターの属性コードが対応していない状態のことを言います。 下図では、商品属性には分類マスター登録済めのコードを設定していますが、商品属性をでは分類マスターに 存在しないコードを設定していますが、商品属性をでは分類マスターに

注意:「2」と「0000002」は別コードと判断します。



属性不一致が発生している場合、次のような様々な不都合が生じます。 1.カテゴリーグループの登録時、抽出した件数が少ない。 2.商品リストで指定した属性の商品が表示されない。 3. 帳票作的時に分類者があ出力でさない。 4.分析検証時に正しい結果を得られない。など

110. 例えば、今まで分類「品種:ポン酢」は「コード:100/名 称:ポン酢」としていました。 しかし登録方法を変更することになり、「コード:1000/名 称:ポン酢」とすることになりました。

この場合、分類マスターの変更はもちろんのこと、品種に 「コード:100/名称:ポン酢」と登録している商品情報も修 正しなければなりません。 修正しなかった場合、「ポン酢」は分類マスターではコード が「1000」で、商品情報ではコードが「100」と相違が発生し ます。

このように、登録済みの分類属性と、商品情報に登録された 分類属性コードが合わなくなっている状態を、「属性不一致 (=属性エラー)」と言います。

この状態になると、ある属性の商品を全て出力しようとして も一部は出力できなかったり、商品リストに表示されないな ど、運用上問題が発生します。

111. 登録した商品情報を一括修正するには、登録時や削除時と同 じように、メンテナンス機能かユーティリティー機能を使用 します。

まずは棚POWER上で修正できるメンテナンス機能での修正方法 です。

112. メンテナンス・商品情報・ 一括修正 をクリックします。



113.商品情報一括修正画面に、任意の商品を呼出し、修正して登録することで、一括修正が可能です。 修正した項目を設定します。例えば、品種コードを「100」から「1000」にしたい場合は、品種コードを設定する必要があります。

編集項目設定 をクリックします。

- 114.「選択可能項目」より、必要な項目をCtrlキー,Shiftキーを 押しながら複数選択し、 追加 をクリックして「編集項 目」に含めます。 項目選択後、 設定 をクリックします。
- 115. 編集項目に修正が必要な項目欄が追加されました。
- 116. 続いて修正対象の商品を呼出します。 商品参照 をクリックします。

117. 商品参照ウィンドウで、呼出す商品の絞り込みを行ないま す。

[属性絞り込み]からは、分類の指定が可能です。

[JAN指定]からは、JANコードの直接指定や、モデルを呼出して商品選択などが可能です。

[カテゴリー指定]からは、カテゴリーグループの指定が可 能です。

[マスター検索]からは、JANコード・カナ名・商品コードを 対象に検索が可能です。

それぞれ、メンテナンス開始日・終了日の指定ができます。

118. 修正する商品を呼出しました。 画面上で個別の項目の修正、または一括修正が可能です。

品種コードを一括修正します。 「一括変更」欄で「品種コード」を選択します。













- 119. から変更する品種コードを選択します。
- 120. 一括変更 をクリックします。
- 121. 個別に変更する場合は、表示している個々の商品上で行ない ます。 からの選択、または直接入力が可能です。
- 122. 変更後、反映するためには必ず 登録 をクリックしてくだ さい。
- 123. 修正対象の商品が分かっていれば、前述した 一括修正 で すぐに修正が可能ですが、どの商品を対象に修正すれば良い か分からない場合、メンテナンス・商品情報・印刷・[商品 属性エラー情報]が便利です。

この機能は、指定した分類マスターに対応しない商品情報の みを出力することができます。

ユーティリティー機能の利用前後にチェックを行ない都度修 正すれば、エラー情報の蓄積を防ぐことができます。

メンテナンス・商品情報の 印刷 をクリックします。

124. [商品属性エラー情報]をクリックします。

出力する項目を選択し、第1,第2分類属性を指定します。 ここで指定した属性に登録されているコードと「一致しない 商品情報のみ」を出力する事が可能です。

出力先をExcel形式に変更し 実行 します。

125. 出力したExcelファイルを開いて確認します。

出力された情報は、分類属性1または2が、登録済みの正しい 分類属性と合致しない商品です。

正しい分類属性コードを入力しなおします。 今回は、商品属性1については正しく登録されています。 商品属性2には「35250」というコードが表示されています が、名称が表示されていません。



126. メンテナンス・分類から確認してみます。

商品属性2(品種)としては「35250」は登録されていないこ とがわかります。

例えばここでは「35200 こいくち醤油」に修正するとして、 Excelファイル上で「商品属性2」のコードを「35250」から 「35200」に修正します。

修正後、名前をつけて保存し、インポートします。

127. その他、便利な機能を紹介します。

メンテナンス・商品情報の 印刷 をクリックします。

商品情報:

ユーティリティー・商品情報では出力できない「分類属性 名」を出力できます。

マスター管理情報: マスターの登録件数を、属性を指定して各項目別に何件登録 されているか確認できます。

商品情報エラーリスト: イメージや商品サイズが未登録のものだけを出力できます。

簡易カタログ: 指定した商品だけのカタログを作成できます。棚割せずに自 社商品カタログを作成する場合などにご利用いただけます。

新製品・発売中止: 日付を指定して、新商品や廃盤商品を出力します。

商品カルテ: 1アイテム毎の情報をより詳しく出力する事ができます。新商 品会議などでご利用いただいています。

棚ラベル: 指定した商品だけの棚ラベルを作成可能です。一部商品の分 だけ作成したい場合などにご利用いただけます。 棚POWERデータの移行・配信方法(全データ)

登録したマスターを、データが未登録の棚POWERに移行する方法は、大きく分けて二通りあります。

ーつがほぼ全てのマスターを移行する「バックアップ・リストア処理」。もう一つが、商品情報だけや一部のデータだけを移行する 「ユーティリティー機能」です。

74974~	~rrol/	CONTRACTOR OF A DESCRIPTION OF A DESCRIP	11 SU 71/1	- A.M A.							
	分;	DBチェック	POP	一売上情報	陳列状況	支店展開 /	1 5 コ'リー :	I73#*-ト	化标-ト デ	一変換	HISCAN
	カテコッツ	インデックス再構築	票作成	3 D表示	モデル保存	いぼ用 割	l W書来書	POS分析			
けいえ	分類	パックアッフ・リストア: 商品情報・イメーシ	処理 作II除 POP	売上情報	(十 器						
		指定モデル外JAN 環境設定ファイルと	出力 出力								
epowi	ER for W	indows									
(ル(E) ∦ 4974~	标业 7	(スター管理(M) サ 商品情報 ム	ーパー(S) ウインド 4-9* PDP	り(W) へルフ 一売上情報	(日) 【随初时名法】	ち広展開しま	₩ ₽ ₽°₩~ ·	T772#*~ト	{\t#*~h [7:	い変換	AUSCAN
用	4750		roche Latiticea			encarge en l'ar	nsteam 1	noozser	124 1 17	/JACIA	IIIOONI
1777	DBF179										
	<u>7</u> ~9^	ースに何等かの異	常が見られる場合	記実行しまで	す。チェックの着	吉果 はエラーロク	ビューアの川	DBチェックJを	確認してくださ	51.6	
	1.商品 2.KEY1	倍朝729-を基準 729-を基準 こ。	こ、KEY7スターの整 商品情報73ターの	合性チェック	KEY729-	·JAN3-1°	イメージ				
	3.KEY2 4.商品	739-を基準に、7	商品情報725-のう	協合性チェック 総合性チェック	1						
	5.商品	情報735-の重視3	Frot		商品情報	729 JAN3-	-14				
					商品名		Į				
					1					- 1	
						_					
						(10.00 A 1. 1. 1.	- Post		
							17	但理于构立	AXC P	·	
				_			17	(191里十步)18	AXGE	<u> </u>	
							17	12-12-14-72	4307	<u> </u>	
							17	12-12-1-5/2	407	<u> </u>	
L							17	11994	403		
1									40.9		
1									400		
l							17	20247976	400		
L							17	<u>19</u> 24898	₽		
4 POWI (L(F) = 3	R for W	indows r23→₩33(M) ●9	~n^~©) 9.0h	91040 ALC	*(4)		17	0924678			
<mark>₩ PO₩I</mark> (№E)	R for W 阮心 マ	indows (22-管理(3) ダ DBチェック	〜パ〜⑤) ウイント POP	ウ₩ ヘルグ	*(山)	支店展開 /	bf3'9- [1934*~ト	○ RCH	 /交换	
<mark>年 POWI</mark> (ル宅) ま 1957- 二用二	R for W 标一级 マ 分野 加口	indows (20-音建엔) 9 DFF129 725-基理	ーバー(S) クイント POP 裏作品の	り(₩) へいが 売上情報 3D表示	(升) (中) (中) (十) (十) (十) (十) (十) (十) (十) (十) (十) (十	友店展開 /	97- 97- 97- 97- 97- 97- 97- 97- 97- 97-	1724*-F) POS:34*-F)	€ <u> </u>	<u>-//実換</u>]	IN CAN
POWI 小空 ジョ マリカイー 「加空 ジョ マリカイー 「一用 「 オリカム 」	R for W 标业 分割 新コ	indows 22-美賀(3) ダ DB512-2 7パナ基理 メタガマッジョン	-л-© 9,0% Рог Ж/150	ウ(₩) ヘルフ <u>売上情報</u> 3回表示 ↓无上情報	*(H) 「康予時大況」: 「日子前大況」: 」(十) 君子」	友店展開 <u>1</u> 5 ⁷ 16活用 1	₩3*9~	1937年。十 1935年。十 1985分析	© 804	-yg換	I I X
POWI 代心(E) 等 注(1)5(-) 至(1)5(-) (1)	R for W 标心了 分期 分	indows 22-美賀(3) ダ DBF120 737-基現 水の方のうい気行 指定行為人AIA 指定行為人AIA	ーパー(S) 9,0% P0P 度か 度か の の 日 の の 日 の の 日 の の の の の の の の の の	2)∭ ~₩2 売上情報 売上情報	*(H) 「陳列伏汉」: [단*)[保祥] [(十 器]	支店展開 サ	₩3'₩- : ₩ 2 ₩- :	17374*-F	с <u>а</u> ка	-y实换	Illiscan (
■POW/ +fA/E) = ?+/97+- ■	R for ₩ 示② 3 約3 分割 分	indows 9 DF3z92 マスト基理 パペアのつで以れた 指定モデルト、AP	-パー⑤ 2020 -パー⑤ 2020 -パー⑥ 2020 -パー⑥ 2020 -パー⑥ 2020 -パー⑥ 2020 -パー⑥ 2020 -パー⑥ 2020 -パー⑥ 2020 -パー⑥ 2020 -パー⑥ 2020 -パー⑧ 2020 -パー⑧ 2020 -パー⑧ 2020 -パー⑧ 2020 -パー⑨ 2020 - - - - - - - - - - - - -	ウ(型) へレレフ 売上情報 3D表示 売上情報	(山) 「陳列伏況」: 「好"別保祥」 」 (十 器 」	<u>た店展開 / 1</u> 好 ¹ 1)活用 1	行」 	193#*-ト) POS59#F)	() () () () () () () () () () () () () (- ··演換]	Illiscan (
₹₽₽₩₩ ₩₩₽₹ ₹4954- ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩	R for W 标一份 分 分	indows 22-동광 (2) 9 DF3 : 22 スペアン 基現 スペアシッシュア・ 福定行 (人) 環境設定 アイム	-パーS) 9-04 P00 概155 P00 WU力 UU力	9(₩) <\レ7 売上情報 3D表示 売上情報	"(±)]陳列状况]] ↓ 子 'B保存]] (十 器]	支店展開 / 1 好"[[活用] 世	1977 1921 192 2 192 1 1 92 1	1934*-1- 1938*-1- 900594ff	(34*-) 5	- <u>小</u> 实换]	
【■POW/ 【&(E) \$ 【■Ⅱ] 〉 〉	R for W 表示() 3 新 分 3 分	indows 220-衰退(2) タ D0F3-257 アクテンジ アクテッジステ 指定モデルトムト 環境設定アイルと	-л-© 9,0% P00 200 200 200 200 200 200 200 200 200	0 ₩) へいつ 大上情報 3 D表示 人たけ情報	"(±)]陳列状況]] 登*B保存]] (十 器]	友店展開 / J 好"(话用) 世	校319- ↓ 「 思業書♥ ↓」	1024970 1034*++ 105594f	CA*+ ∫ ²	- - 为实换 [,	Alliscan (
С РОМ/ (ње) з 2097-] Стал ЭРЭД _	R for W 동국(W) (승권 환 왕고 왕고	indows 22~表現の 725~基現 スペアのから以下 構築で手が入り 環境設定ファイムと	-л-S) 9,0% Рес ини ини ини ини ини ини ини ини ини ин	2) ₩) へい2	*(上) 陸列状況 好*16保存 (十 器	友店展開 <u>1</u> 好"()活用 3	₩ ₩3"₩ ₩¥₹¥₩ 1	1934*-1-) 1934*-1-) 1905:54ff	€ {24*-}} [₹	- ···文族]	I I I I
- Powl (%)	R for W 示① 3 分記 分	indows 723-世現(20) 7 757-世現 パグカラウジスダ子 指定モデルイム 構成最近アイムと	-パー⑤ 900 PPE 低力 しか	2 型 442 素上情報 3 日表示 素上情報	*(±) 陳利代兄] 登刊代兄] (十 器]	友店展開 <u>」</u> 好11活用一部	₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩	1934*-L 10059fr	€ ₹24*-ト [₹	<u>·</u> 」	
€ ■ POWI 7(k ← 3 ₹7(974- ₹]11 \$997732	R for ¥ 标记》 分型 分型	indows 225-豊田の 日好エック マスケー登現 パングアクン ¹ ジスパイン 指定行3人人AP 環境設定アイルム	-ハー⑤ 9,0% P8 留理 常作的 思力 2011 2012 P0P	7(₩ 4⊌7 売上情報 売上情報	"快) 【庫列状況】】 受"郎保存」 【十 器 】	表底展開 <u>」</u>	973192 : 983192 : 983192 .	1934*	€\$**+ £	•】	E E X
₹ ■ POWI 276 € 3 27092- 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	R for W 标元 W 分置 分	indows 72~差望(20) 型 0万チェゼ3 パシアンドゼ33 ポンテアンドメント 推定モデル人AP 環境設定ファイムと	〜ハ〜S) 9,c/k 円作 開始 2039 POP 出力	2000 44/2 売上値報 売上値報	で (勝利) 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	之反原間 <u>」</u> 5 ⁷ 15日 祖	97	1934*-上) 1933**上)	€A*+ £	- · · · · 文读換 [Illscan
₹ ■ POW/ 2764℃ 3 ₹7074-] ₹ <u>₩</u> .] 297923_	R for W 标页 W 分型 分	indowa (25-音明化) 9 DB5252 スクスー登録 スクパラクロスタイ 構造モディネーAH 環境設定フィんと	-パー⑤ 922h POP 受け 出力 とつ	70回 1477 先上情報 天上情報	ዊቃ 1970-1874 1970-1874 1970-1874 1970-1970-1970 1970-1970 1970-1970 1970-1970 1970-1970 1970-1970 1970-10	皮底限間 1	₩319~ : ₩319~ : ■ 第二書♥ ↓	1934*-ト 」 1938*-ト 」 1939:秋	€ <u>4*+</u> [<u>7</u>	- <u>·</u> 」	
₹ ■ POWI +f&© ₹ +7094-] - - - - - - - - - - - - -	R for W 标页00 《 分】 分	indows 22〜表現の 10月までク マステ基理 地で行うパート 環境設定ファイルと	-л-S 9.0k Рег Ж/ты Шл	90월 467] <u>天</u> 上諸經] 天上諸經	田 (明朝) (11) (11) (11) (11) (11) (11) (11) (1	<u></u> 支店展開 「 小 活用 1 - - - - - - - -	₩3 ¹ ₩- : ₩ 3 ₩ 2 ₩	1934*-+) 1936*-+) 1905:54ff	<u>0</u> 4*+ [j	- <u>·</u> 」	INSCAN
€ ∎рочи 946€9 € 7995- ■ 19:1 9972]	R for W 标句》 新研 分 】	indows 220-豊賀(2) 9 735-世現 735-世現 737からい以子 指定行ルイム科 環境発電アイム	-パー⑤ 900 PPE 開始 しか	70℃ 147 先上情報 先上情報	99 1987 (1997) 1987 (1997) 1987 (1997) 1997 (1997) 199	大道陽間 / 5 1 活用 / 1	₩319~ [] ₩ 3 19~ []	1034*+) 100594	(A ⁺ -+ 7	- · ·文変換]	
	R for ¥ 示① 充 新 分	Indows 220-豊雄20 727-基理 727-基理 727730 ⁻¹ 22月77 指定行水人AP 接通設定77人社	-パー⑤ 9,0% P2E 留理 世力 とカ	7000 (14/2) 完上情報 完上情報	99 189182 11 B S	た広展開 <u>」</u>	₩3 ⁻¹ 19- 13 ● ● ● ● ● ● ● ● ●	1274*++ j	(A*-►]?	-921A []	IIISCAN
₹ @POWI M&P 3 7054- ₹ <u>#054-</u> <u>₹ #054-</u> <u>₹ #054-</u>	R for W 赤元の 分型 分型	indows 9 72~呈現の9 73~出現 A(やアクランジスド子 指定モデルターAP 環境設定フィんと	-パー⑤) クルト POP 開始 出力 2011 アクト	- 70回 407 売上情報 売上情報	で好 勝利に見 作者 作者	大広展開 <u>1</u> 1918日 1	₩ ₩3"₩- ₩\$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$	1234**+	€4*+ <u></u> ₹	-) 214]	Iliscan I
	R for W 表示(公 著 分 著) 分	indows 725-芸術(の) 季 735-世祖 735- 世祖 735- 世祖 735- 世祖 735-世祖 735-世祖 735- 世祖 735- (19) 755- (19) 755-	〜パーS) 9.c/k Reference #Geference #Control #Co	2010 4070 売上価額 売上価額	(中) [陳列氏兄] (十音)	友伝展開 <u>」</u>	17	1234**+	€A*+ £		Illiscan I
POW HAD 3 205- 305- 305- 305- 305- 305- 305- 305- 3	R for W 示可义 分 分 分	indows 20~表現の() 9 732~基理 スペアがついれて 様規設定ファイムと	-パー⑤ クルト Poe 電(13) 地力	900 487] <u>天</u> 上情報 天上情報	ዊ ይግሙ (ተ 8 - (ተ 8 - († 8 - († 8) - († 9) - ()	<u>友G限間</u> 」	₩3 ⁹ У- : 9 2 48¥	123禄*-十)	<u>€04-+ 7</u>	y 实换]	

128. まずは全データを移行する「バックアップ・リストア処理」 を行ないます。

全てのデータを移行する前に、移行元となるデータベースに 何等かの異常が無いかチェックするDBチェックを行ないま す。

マスター管理・「DBチェック」をクリックします。

129. 実行 をクリックするとマスターのチェックが始まりま す。終了時に「異常はありませんでした」とでれば問題あり ません。

他のメッセージがでた場合は、メッセージをサポートセンタ ーにご連絡ください。

130.次に、バックアップリストア処理を使ってバックアップデー タを作成します。

通常のデータバックアップとしての利用はもちろん、環境設定の内容やID設定も含めてバックアップを行ないますので、 複数台のPCに同時インストールする場合等、1台セットアッ プ後にバックアップを取ることで、残りのマシンはリストア のみでデータの移行ができます。

注意:

37

すでに登録済データがある稼動中の棚POWERに対して行なう と、既存データが全て削除されます。必要なデータが登録済 みの棚POWERにはこの方法は利用できません。

バックアップを取る基PCで、マスター管理・「バックアッ プ・リストア処理」・[バックアップ]をクリックします。





131. ドライブ選択ではバックアップデータを格納する場所を指定します。 で参照できるドライブ直下の場所のみ選択可能です。ここではCドライブを選択します。

次に、 容量確認 でHDDの空き容量と最大必要容量を確認 し、空き容量に余裕があればバックアップ可能です。

確認後、 実行 でバックアップを開始します。

バックアップには容量にもよりますが、一定の時間が掛かり ます。

132. ドライブ選択時に指定したドライブ直下に「TPOWERBK」フォル ダが作成されます。

このフォルダ内には、商品情報・イメージ・モデル情報な ど、ほぼ全ての棚POWERデータが格納されますが、外部保存さ れているモデル(*.MDL)と帳票設定ファイルはバックアップ されませんので、必要に応じて別途コピーが必要です。

133. 棚POWERを新規インストール、環境設定済のPCのCドライブ直下に、「TPOWERBK」フォルダをコピーします。

データ移行先PCで棚POWERを起動し、マスター管理・「バック アップ・リストア処理」・[リストア]を開きます。

ドライブ選択では「TPOWERBK」フォルダをコピーしたCドライ ブを選択、パスワードを入力して 実行 をクリックしま す。

なお、パスワードについては、基本マニュアル・マスター管 理・バックアップ・リストア処理のリストアの欄に掲載して います。

実行 をクリックし、リストア処理を行ないます。これで データの移行が完了しました。

′ 注意:

38

このバックアップ・リストア処理を使用する際は、バックア ップをとったPCの棚POWERに対し、リストアを行なう棚POWERの バージョンは同等もしくは上位のバージョンである必要があ ります。

例えば、Ver16.00を使用してバックアップをとったデータ は、Ver16.00もしくはVer17.00でリストアが可能ですが、 Ver15.00以下ではリストアできません。

その他注意事項に関しては、基本マニュアルを確認してくだ さい。





 134. ここからは、ユーティリティーのエクスポート/インポートウ ィザード機能を利用して、棚POWERデータを支店間や棚POWER 利用の取引先とやりとりする方法を説明します。

2台以上の棚POWER PC間で常にデータの同期を取るために必要 となる手順です。

バックアップ・リストア機能とは違い、PC(A)が最新データ を保持しているとして、PC(B)の既存データとの差分だけを 渡したいという場合に利用できます。PC(B)に独自で登録し たデータを残しつつ最新データも取り込むということが可能 です。

ユーティリティー・ エクスポート をクリックします。

135. エクスポートウィザードとは、商品情報などの各マスター, モデル情報などを画面の案内に沿ってウィザード形式で操作 を進めると、容易に情報の出力が可能な機能です。

分類だけ、商品情報だけ、と言う場合にはユーティリティー の各機能を使うと良いのですが、複数のマスターをまとめて 出力するには大変便利です。

今からエクスポートする、「分類」「商品情報」「イメージ」のチェックボックスを有効化し、 次へ をクリックします。

136. エクスポート条件ではモデルや属性による絞込み、JANコード を指定するなどの設定が可能ですが、ここでは全マスターを 移行する目的で「指定なし」を選択し 次へ をクリックし ます。

137. エクスポート詳細設定では、エクスポート条件で指定した情報に対して 詳細設定 をクリックし設定を行ないます。

設定方法は、ユーティリティー・分類や商品情報を指定した 時と基本的に同じです。

まず分類情報横の 詳細設定 をクリックします。



138.分類の詳細設定を確認、設定します。

全ての項目の確認、設定後、設定をクリックします。

139.次に商品情報の設定です。 エクスポートする項目や、ファイル形式、ファイル名などを 設定します。

この時、必要に応じて「月日以降にメンテナンスした商品のみ」などメンテナンス日で出力範囲を決める事もできます。

設定完了後、 設定 をクリックします。

140. イメージのエクスポートについては、ここまでの説明に登場 していないため詳細を確認しておきます。

イメージ横の 詳細設定 をクリックします。

面指定は、「商品情報・優先面」と「イメージ選択」から選択します。

商品情報・優先面: 商品マスターの「優先面」項目で「正面」と登録されていれ ば、正面のイメージが出力されます。

面番号を付加しない: 正面なら1、上面なら2という面番号を付加せずに出力できま す。なお、出力できるのは優先面に登録されている面のイメ ージのみです。

イメージ選択: 必要なイメージ面にチェックを付けると、チェックを付けた 画像が全て出力されます。

今回は「イメージ選択」で全てのイメージにチェックを付けます。





分類 商品情報 (Λ-y) POP 売上情報 陳列状況 支店展開 カカゴリー エウスポート (Λ+゚ート)デーb変換 欄SCAN

分類名称

○ 室が発見るか
 ○ 選択分類名
 - ファイル形式
 Excel ▼

デー9選択 有効情報 ▼ 4/5

2-71971-運用

エクスホペートす

I

がけが エクスポー エクスポートウィザードー 詳細設定

詳細設定 - 分類情報

zウスポートする分類属性の選択および条件設定を行ないます。

分類属性選択

メーカー
 マ品種
 マ目途
 マヨ島
 マヨライス
 マ仕入先

▼ 葉態



「JANコード」と「フォルダ化」形式の違いについて









141.ファイル形式は4種類から形式を選びます。必要に応じて選択 してください。

ただし、棚POWERにインポート可能な形式は「JANコード」か 「フォルダ化」なので、データ移行時は、このどちらかを選 択してください。

ここでは、「JANコード」を選択します。

142. 「JANコード」形式は、ファイルの名称にJANコード13桁をつ けて出力します。

「フォルダ化」形式は、JANコード上7桁のフォルダ内に、JAN コード下6桁の名称をつけたファイルを出力します。

なお、JANコードが8桁の短縮JANの場合は、JANコード上6桁の フォルダ内に、JANコード下2桁の名称をつけたファイルを出 力します。

143. イメージ形式は、「BMP」「JPEG」から選択します。ここでは 「BMP」形式を選択しておきます。

設定 をクリックし、元の画面に戻り、 次へ をクリッ クします。

144. エクスポート処理実行画面では、今から処理する該当情報の 件数を確認できます。

確認後実行をクリックします。





145.フォルダの参照画面で、 新しいフォルダの作成 機能を使 用し、出力するファイルを保存するフォルダを、判りやすい 場所に作成します。

フォルダを作成する場所を選び、 新しいフォルダの作成 をクリックし、名称を付けます。フォルダの作成が完了した ら、続いて OK をクリックします。

エクスポートしたデータは、フォルダ毎取引先に渡すと先方 でもインポートしやすくなります。

メールに添付する場合は、先方で1つのフォルダにまとめて保存してからインポートを行なわれるよう作業を依頼しておいて下さい。

146.次に、情報を取り込む側の操作についてです。

エクスポートと同様ウィザード形式で操作を進めます。

さらにインポート時には、棚POWERがマスターの種類や形式を 判別して表示しますので、その中から必要な情報を選択して 一度に取り込むことができます。

ユーティリティー・ インポート をクリックします。

147. 黄色いフォルダのボタンをクリックし、インポートしたい情報の保存してあるフォルダを選択します。

この時指定するフォルダは、複数の情報を保存しているフォ ルダです。指定フォルダに含まれている情報が該当情報一覧 に表示されます。

ここは、あくまで情報の確認を行なう画面です。 確認できれば 次へ をクリックします。

148. インポート情報の選択では、取り込みたい情報のチェックボ ックスにチェックを付けます。

ここでは「分類」「商品情報」「イメージ」にチェックをつ け、それぞれの 詳細設定 をクリックして取り込む範囲や 条件を設定します。



- 149. 詳細設定時、条件設定の「未登録~のみ」を有効にすると、 登録済のものは上書きせず、未登録のもののみ登録します。 (画面は分類情報ですが、商品情報、イメージも同様に条 件設定が可能です。)
 - 設定が完了したら 設定 をクリックし、各詳細設定後、 次へ をクリックします。

150. インポート処理実行画面 実行 をクリックすると処理が行なわれ、処理状況や処理結果を確認できます。

いずれのユーティリティー機能を利用した場合も、処理結果 でエラーが発生している場合は、エラーログビューアを開き 内容を確認しましょう。

151. 確認後、左図のような商品サイズに関するエラーが出ている という場合は、インポートしたファイルの該当JANコードの行 を確認してみてください。

サイズが「0」などの場合に発生するエラーですので、修正後 再度取込み処理を行ないます。



152. エラーログはExcel ファイル出力, またはテキスト形式のファ イル出力が可能です。

該当の商品のJANコード一覧を出力する場合はExcelファイル 出力を選択し、エラー内容等すべてを出力する場合は、テキ ストファイル出力を選択します。

エラーを確認しても対処方法が不明な場合は、サポートセン ター宛にお問合せください。

尚、エラーログは各処理の実行時に上書き更新しますので、 同じ機能を何度も利用した場合は最後のエラーログだけが表 示されます。

また、JANコード自体がエラーとなっている場合はその商品情報は取り込まれません。

棚POWERで使用するマスター「分類」「商品情報」「イメージ」の登録方法,削除方法,修正手順について説明しました。 この他に、大きなマスターとしては得意先別にプライスカードを出力する場合やPOSデータを利用して分析をする場合に活用できる 「売上情報」がマスターとして存在します。売上情報の登録,活用方法については「棚POWER 操作テキスト 棚割分析編」を参照くだ さい。

以上で「棚POWER 操作テキスト データ登録・移行編」を終了します。

※ 棚POWERは株式会社サイバーリンクスの登録商標です。

※ その他記載されている商品名、社名は一般に各社の商標および登録商標です。



データ登録・移行編テキスト(Ver17.00)

2010 年 06 月発行



発 行



江坂オフィス

〒564-0053 大阪府吹田市江の木町 17-1 コンパーノビル 8F TEL: 06(6821)2571 FAX: 06(6821)2572 E-mail: tp-info@cyber-1.co.jp

CYBERLINKS co., LTD. All rights reserved.