



棚POWER[®] 操作説明会テキスト

(データ登録編)

棚POWER[®] 操作研修会 ～データ登録編～

スケジュール

	内容	詳細	ページ
前半	棚POWERのデータについて	必要なデータについて	3
	商品分類の登録	商品分類、階層分類の概要と登録方法	4,5
	商品情報の登録	商品の登録方法	6
	商品画像の登録	画像の登録方法	7
	商品情報の一括登録	複数の商品をまとめて登録	8
	商品画像の一括登録	複数の画像をまとめて登録	9
	休憩		
後半	独自ファイルからの商品登録	棚POWERの形式でないファイルから商品登録	10
	登録したデータの修正	登録したデータの修正方法	11
	データの出力	直近1ヶ月に登録したデータの出力、棚割データのやり取り方法	12,14
	データの取込	配信されたデータの取込方法	13
	サポートセンターのご紹介	サポートセンターと各種コンテンツのご紹介	15

棚POWERのデータについて

棚POWERでは「商品分類」「商品情報」「商品画像」のデータを登録して棚割を作成していきます。

各マスターの概要



共通商品コード	4528121123454
商品名	棚パワーチップス
商品サイズ	幅：100mm 高さ：150mm 奥行き：30mm
メーカー	4528121
品種	1234567



メーカー 4528121 : アイコンセプト



品種 1234567 : スナック菓子

商品分類マスター



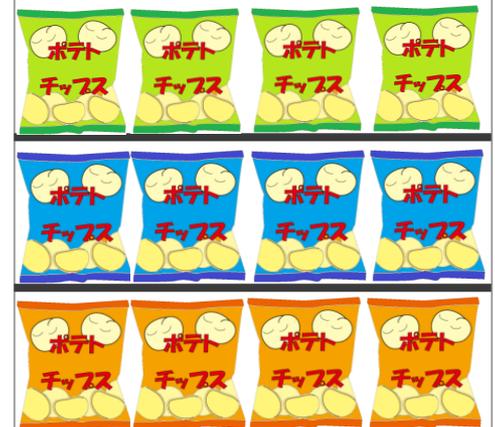
商品画像が未登録時は
枠線表示



商品画像マスター

棚割編集

棚割モデルの作成



商品分類の概要

商品分類マスターには「商品分類」と「階層分類」が存在します。
どのように分類わけをして商品管理するかを決めて登録します。

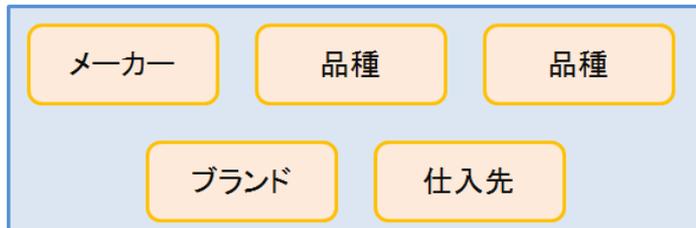
商品分類

例)



メーカー：アイコンセプト
品種：ブレンド茶
ブランド：ナショナルブランド
プライス：100~200円
仕入先：仕入先A

棚パワー茶



それぞれ独立した分類

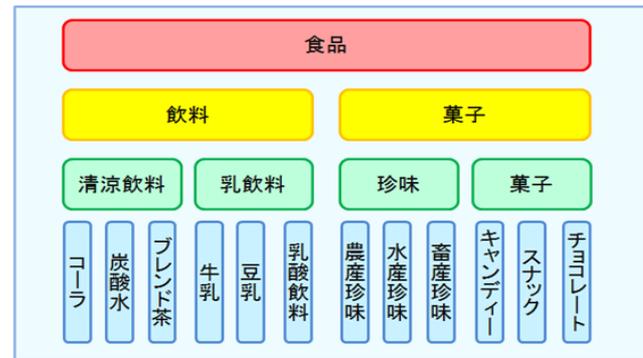
階層分類

例)



大分類：食品
中分類：飲料
小分類：清涼飲料
細分類：ブレンド茶

棚パワー茶



階層ごとに分かれた分類

商品分類を登録してできること…

- (例)
- ・商品リストからメーカーなどを指定して陳列商品の選択が容易に行なえます
 - ・陳列商品を品種ごとに色分けしてゾーニングの乱れを確認できます
 - ・棚割表や陳列商品一覧表などの帳票出力時、陳列商品の属性情報(メーカー/品種など)も出力できます
 - ・売上の構成比を確認する際に、商品分類単位で構成比を確認できます

商品分類の登録

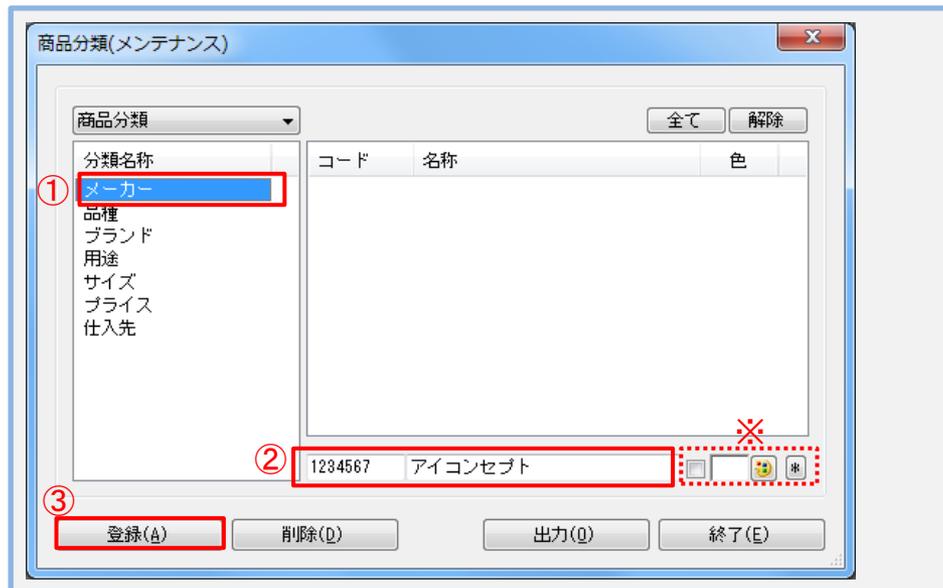
商品分類では「メーカー」「品種」などの情報を登録します。
商品分類を登録すると商品登録時に商品がどのメーカー、どの品種に属するのかが設定できます。

商品分類の登録



登録画面の表示方法

- I [マスターメンテナンス] タブをクリックします。
- II [商品分類] のアイコンをクリックします。
(メニュー表示後はメンテナンスをクリック)



登録手順

- ① 登録する分類名称を選択します。
- ② テキストボックスにコードと名称を入力します。
- ③ [登録] をクリックします。

注意事項

- ・コードは上限10桁で「01」と「1」では別コードでの管理になります。
- ・分類ごとの色設定をする場合は色設定ボタン(※)より色選択、チェックボックスを有効にして登録します。

商品情報の登録

「JANコード」「商品名」「商品サイズ」「売価」などのデータを入力して登録します。また、商品がどの商品分類(メーカーなど)に属しているのかを設定できます。

商品情報の登録



登録画面の表示方法

- I [マスターメンテナンス] タブをクリックします。
- II [商品情報] のアイコンをクリックします。
(メニュー表示後はメンテナンスをクリック)

商品情報(メンテナンス)

① 共通商品コード 4528121123454 絞込検索(M)

プライベートコード 商品力ナ名反映 反映しない

商品名 棚/パワーチップス →短縮品名

商品力ナ名 タナ/パワーチップス →短縮品名

短縮品名

規格名 規格力ナ名

標準価格 幅(mm) 100.00 発売開始日

売価 120 高さ(mm) 150.00 発売中止日

原価 奥行(mm) 30.00 発売区分 通常

商品分類 | 階層分類 | ユーザー定義(商品項目) | ボール/ケース | 詳細情報

商品分類	コード	分類名称	
メーカー	1234567	アイコンセプト	*
品種			*
ブランド			*
用途			*
サイズ			*
プライス			*
仕入先			*

商品コメント

登録者

更新者

登録日 2018/12/11
更新日 2018/12/11

③ 登録(A) 削除(D) 個別情報(M) クリア(Q) 終了(E)

登録手順

- ①共通商品コードの項目にJANコードを入力します。
- ②商品名や売価、商品サイズなど登録したい情報を各項目に入力します。
- ③ [登録] をクリックします。

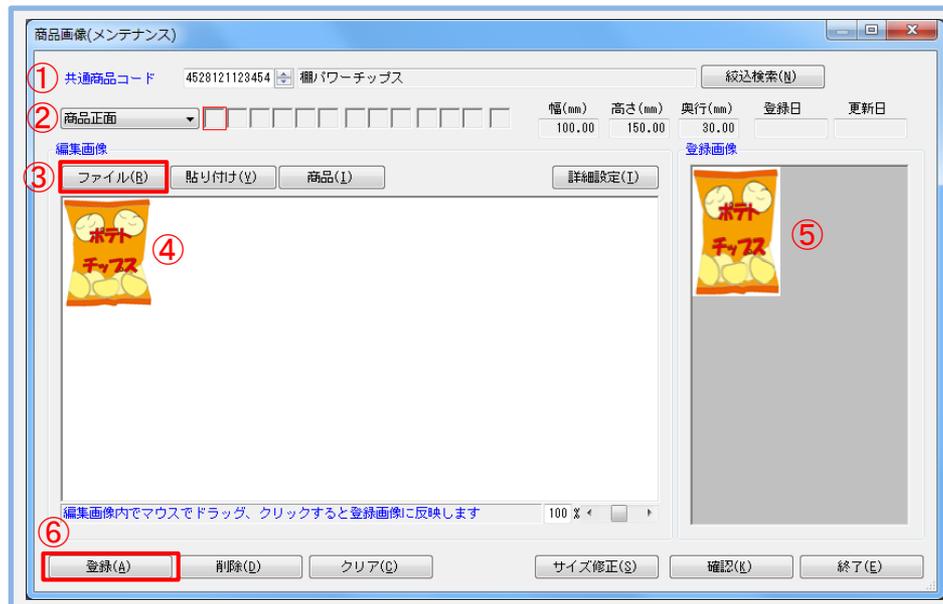
注意事項

- ・商品サイズは商品のどの面を「正面」と捉えるかに注意が必要です。
- ・[商品分類] タブからは登録したいメーカーや品種などの分類を選択します。
- ・商品情報の登録後、すぐに商品画像を登録する場合は [商品画像] をクリックします。

商品画像の登録

商品情報を登録すると商品画像を登録できるようになります。
商品情報の登録時に入力した商品サイズを基準に商品画像が登録されます。

商品画像の登録



登録画面の表示方法

- I マスターメンテナンスタブをクリックします。
- II 商品画像のアイコンをクリックします。
(メニュー表示後はメンテナンスをクリック)

登録手順

- ① 共通商品コードの項目にJANコードを入力します。
- ② 画像登録面を指定します。
- ③ [ファイル] より画像ファイルを読み込みます。
- ④ 呼出した画像をクリックします。
- ⑤ 画面右の登録画像を確認します。
- ⑥ [登録] をクリックします。

注意事項

- ・ Excelなどに登録したい画像が挿入されている場合は、ファイル上で画像をコピーし、手順③で [貼り付け] をクリックします。
- ・ 呼出した画像に余白がある場合は、必要箇所だけを範囲選択(ドラッグ)します。

商品情報の一括登録

棚POWERのひな形ファイルを使用すれば商品情報をまとめて登録することができます。

商品情報の一括登録

① ヘルプの「データ登録用ひな形ファイル」を選択します。

② ひな形ファイル一覧より「商品情報」をクリックしてファイルを保存します。

③ 保存したファイルを開き、3行目以降に各項目に沿って、登録したい商品の情報を入力します。

④ ファイルの編集後、「データ移行」タブの「インポート」よりデータの取り込みを実行します。

情報フラグ	共通商品コード	商品名	商品サイズ(幅)	商品サイズ(高)	商品サイズ(奥)	商品分類コード001	商品分類コード002
0	4902102020244	コカ・コーラ コカ・コーラ	ペット500ml	68.00	224.00	4902102	400
0	4902102076371	ファンタ オレンジ	ペット1.5l	98.00	309.00	4902102	200
0	4902102076395	ファンタ オレンジ	ペット500ml	68.00	210.00	4902102	200
0	4902102082907	コカコーラ アクエリアス	ビタミンGDM P2L	105.00	306.00	4902102	300
0	4902102082969	コカコーラ アクエリアス	ビタミンGP500ml	68.00	208.00	4902102	300

「0」…有効情報
「9」…削除情報

商品分類コード001は「メーカー」。商品分類はコード管理のため文字ではなくコードを入力します。

登録手順

- ①ヘルプの「データ登録用ひな形ファイル」を選択します。
- ②ひな形ファイル一覧より「商品情報」をクリックしてファイルを保存します。
- ③保存したファイルを開き、3行目以降に各項目に沿って、登録したい商品の情報を入力します。
- ④ファイルの編集後、「データ移行」タブの「インポート」よりデータの取り込みを実行します。

商品画像の一括登録

BMPやJPEGなどの画像ファイルはファイル名を「JANコード+_面番号」にすることで一括登録が可能です。

商品画像の一括登録

面番号 (参考)	
正面	1
上面	2
側面	3
横正面	4
横上面	5
横側面	6

登録手順

- ① 画像登録用の新規フォルダーを作成します。
- ② 作成したフォルダー内に登録する画像ファイルを移動します。
- ③ 画像ファイルのファイル名を変更します。
画像ファイル名は「商品JANコード+_面番号」にします。
(※面番号は吹き出し部分を参考にしてください)
- ④ ファイル名の変更後、[データ移行] タブの [インポート] より画像ファイルが保存されているフォルダーを指定してデータの取り込みを実行します。

テキストインポートについて

棚POWERの形式でないファイルを棚POWER側で設定してインポートする方法があります。(ひな形ファイルを使用せずにデータを登録する方法です)

テキストインポート (商品情報の登録)

The image shows a sequence of four screenshots illustrating the steps to import a text file into the system. The first screenshot shows the 'データ移行' (Data Migration) tab selected, with the 'インポート' (Import) button highlighted. The second screenshot shows the 'インポートウィザード' (Import Wizard) dialog box, where the folder containing the data file is selected. The third screenshot shows the 'インポートウィザード' dialog box, where the file to be imported is selected. The fourth screenshot shows the 'インポートウィザード' dialog box, where the 'インポート情報の選択' (Import Information Selection) is set to '商品情報' (Product Information). The fifth screenshot shows the 'インポートウィザード' dialog box, where the '変換先' (Conversion Destination) is set to 'A' (Product Information). The sixth screenshot shows the 'インポートウィザード' dialog box, where the '実行' (Execute) button is clicked. The seventh screenshot shows the 'インポートウィザード' dialog box, where the '実行' (Execute) button is clicked. The eighth screenshot shows the 'インポートウィザード' dialog box, where the '実行' (Execute) button is clicked. The ninth screenshot shows the 'インポートウィザード' dialog box, where the '実行' (Execute) button is clicked. The tenth screenshot shows the 'インポートウィザード' dialog box, where the '実行' (Execute) button is clicked.

登録手順

- ① [データ移行] タブの [インポート] をクリックします。
- ② インポートフォルダーの設定で登録したいデータが入力されたファイルを保存しているフォルダーを指定します。
- ③ 該当情報に [その他] が表示したことを確認します。
画面右側にはインポートできるファイル名が表示されるため、インポートするファイルにチェックを入れます。
- ④ [次へ] をクリックします。
- ⑤ インポート情報の選択で、棚POWERのどの情報にデータを取り込むかを設定します。
- ⑥ 取り込むファイルのデータは画面下に表示しており、変換先は棚POWERの登録項目を指します。
画面下に表示しているデータを確認して「変換元」で何列目に何の情報が入力されているかを指定します。
- ⑦ 取り込むデータが何行目から入力されているかを指定します。
- ⑧ [詳細設定] よりインポートにおける設定を行ないます。(例 未登録の商品だけを登録するなど)
- ⑨ [次へ] をクリックします。
- ⑩ [実行] をクリックします。

登録したデータの修正

登録したデータは商品情報のメンテナンス画面より修正可能ですが、一括編集の機能を利用すれば複数商品まとめた修正ができます。

一括編集



一括編集の表示方法

- I [マスターメンテナンス] タブをクリックします。
- II [商品情報] の文字を選択して、一括編集の [一括編集(基本)] をクリックします。



登録手順

- ① [絞込設定] より修正したい商品の絞込みを実行します。
- ②各項目に修正したい情報を入力します。
修正した商品は文字が青色で表示されます。
- ③ [登録] をクリックします。

※修正したい項目が画面上に表示されていない場合は [表示設定] より表示項目を選択します。

参考

絞り込んで表示させた商品すべてに対して同じ情報を登録したい場合は [一括設定] の機能を利用します。
例えば、商品のメーカーを一括で登録・修正したい場合などに有効活用できます。

事例 1：新規登録商品の出力

「最近1ヶ月以内に登録した商品データ」など期間を指定してのデータ出力が可能です。登録したデータを定期的に社内配信される場合などに便利です。

1ヶ月以内に登録した商品データの出力

The screenshots illustrate the following steps:

- Clicking the [Export] button in the [Data Migration] tab.
- Checking [Product Information] in the export information selection screen.
- Checking [Select all product information] in the export conditions selection screen.
- Clicking [Detailed Settings] to configure data selection and update date.
- Clicking [Detailed Settings] in the execution screen to configure output items and format.
- Clicking [Execution] to start the export process.

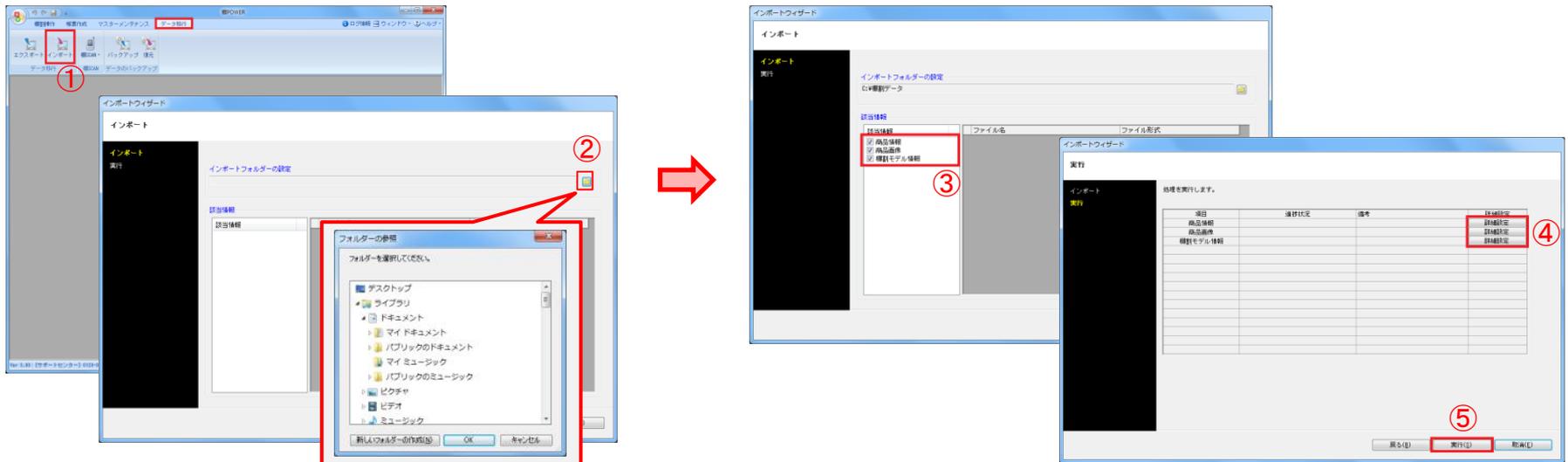
登録手順

- ① [データ移行] タブの [エクスポート] をクリックします。
- ② エクスポート情報の選択画面で [商品情報] にチェックを入れます。
- ③ エクスポート条件の選択で [全商品情報を対象とする] にチェックを入れます。
- ④ [詳細設定] をクリックします。
データ選択は [全情報]、更新日は [1ヶ月] にして設定します。（下部のチェックボックスは全て外します）
- ⑤ 実行画面内にある商品情報の [詳細設定] をクリックして、出力項目や出力形式などの設定を行ないます。
- ⑥ [実行] をクリックしてエクスポートを開始します。

事例2：配布データのインポート

棚POWERから出力された「商品情報」や「商品画像」などのデータを取り込んでデータの追加や更新ができます。

配布されたデータのインポート



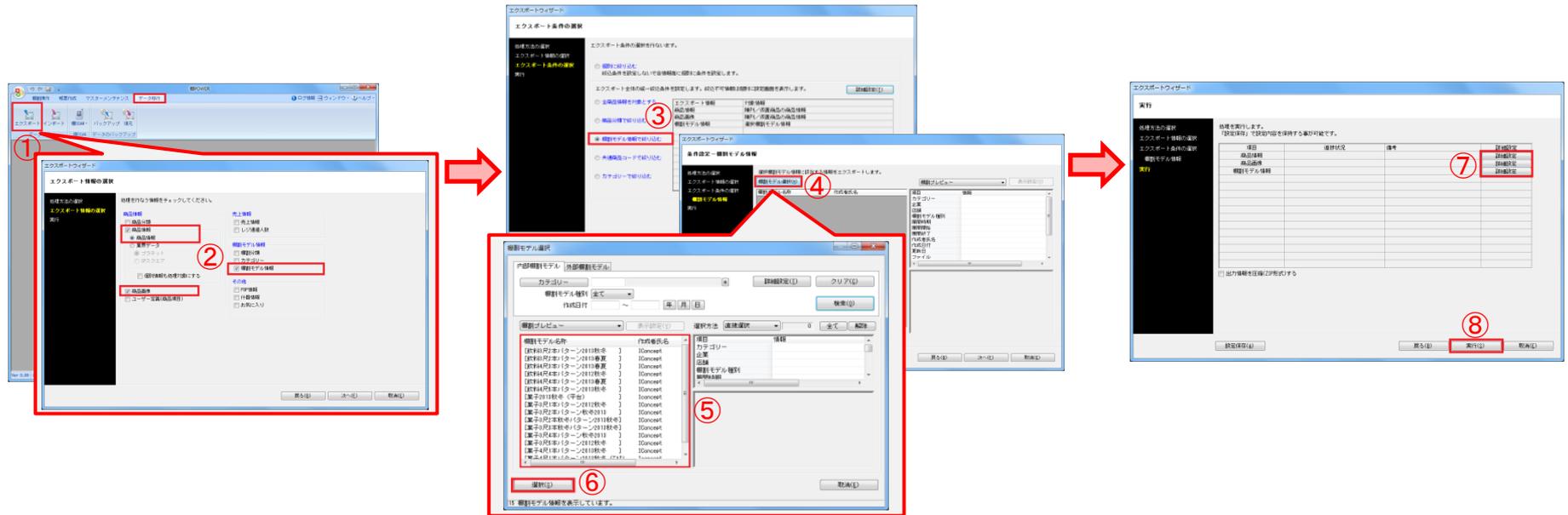
登録手順

- ① [データ移行] タブの [インポート] をクリックします。
- ② インポートフォルダーの設定を行ないます。
フォルダーアイコンをクリックして、データが保存されているフォルダーを指定します。
- ③ 該当情報にインポート可能な情報が表示されます。
チェックが入っている場合はデータ取込対象となります。
- ④ それぞれの [詳細設定] をクリックして、インポートにおける設定を行ないます。
- ⑤ [実行] をクリックして、インポートを開始します。

事例 3 : 棚割モデルと陳列商品データの出力

作成した棚割モデルを出力して取引先へ渡すと棚割を再現できます。
 取引先に陳列商品のデータが登録されていない場合は「棚割モデル情報」「商品情報」「商品画像」を出力してやり取りすることで作成した棚割が完全に再現できます。

棚割モデルと商品データの出力（取引先が棚POWERを利用）



登録手順

- ① [データ移行] タブの [エクスポート] をクリックします。
- ② エクスポート情報の選択画面で [商品情報] [商品画像] [棚割モデル情報] にチェックを入れます。
- ③ エクスポート条件の選択で [棚割モデル情報で絞り込む] にチェックを入れます。
- ④ 条件設定画面にて [棚割モデル選択] をクリックします。
- ⑤ 出力したい棚割モデルを選択します。
- ⑥ 出力したい棚割モデルの選択後に [選択] をクリックします。
- ⑦ それぞれの [詳細設定] をクリックして、出力項目や出力形式などの設定を行ないます。
- ⑧ [実行] をクリックします。

ポイント

取引先が棚POWER以外の棚割システムを使用されている場合、手順②で [商品情報(業界データ-プラネット)] と [棚割モデル情報] にチェックを入れます。

また、手順⑦で [棚割モデル情報] の詳細設定よりファイル形式を「PTS」に設定するとやり取りが可能です。

サポートセンターのご紹介

Q : 棚POWERの操作手順を教えてください

A : 棚POWERの操作に関する不明点や、ご要望があればサポートセンターにご連絡ください。

サポートセンター

営業時間 10:00~12:00/13:00~17:00 (土日祝のぞく)
電話番号 0120-987-571 
E-Mail tp-support@cyber-l.co.jp

Q : 棚POWERを操作中にエラーが表示した

A : よくある質問をQ&Aの形式で公開しています。エラーの対処方法などを確認したい場合にご利用ください

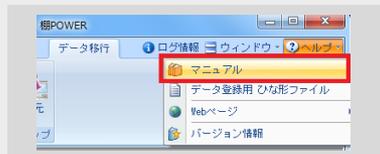
Q&A
参照方法



Q : 各機能の概要や使用方法を知りたい

A : 棚POWERの機能の概要や操作手順は操作マニュアルをご利用ください。

操作マニュアル
参照方法



Q : 棚割作成の流れに沿った資料がほしい

A : 操作テキストをHPで公開しています。印刷して参考資料としてご使用ください。

操作テキスト
参照方法

