Ⅱ. 棚割モデルの陳列内容を出力する

開いている棚割モデルに対して、選択した1帳票を出力する「棚割帳票」機能をご説明します。

■棚割図



1. 棚割モデルを元に、商品画像を使用して実際の棚割を写 真で撮影したような画像(図)を出力できます。 印刷出力の他に、Excel, PDFファイルとして直接出力が 可能です。



[棚割帳票]から出力します。 棚割帳票から出力する場合は、棚割モデルを選択、表示 している必要があります。

[帳票作成] - [棚割帳票]をクリックします。 作成できる帳票の一覧メニューが表示されます。

[基本] メニューより「棚割図」をクリックして [選択] をクリックします。

棚割帳票	×
基本 お気に入り	
全て ・	AND THE AND
111割図	A STRATUTE AND A STRA
御割武	
陳列商品一覧表	10001179.2 12 ¹⁰ 791-0007
使用什器→覧表	
陳列POP一覧表	E
仮置商品一覧表	- 88 . 44 . 44 . 64 68 .
追加変更一覧表	
這加変更相割因	
1回川変更個割表 20th 本面側の二	● 商品画像をもとに棚割を表示します。 ▲
追加変更個割図表	「品種」は「私に力がしの福米」などに応じ た色分け表示も可能です。
2回加支をフライスカード	
商四米市家	
1000000000000000000000000000000000000	_
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
ファイル読込(<u>B</u>) ファイル(保存(型)	選択(<u>S</u>) 終7(E)

※帳票名をダブルクリックしても同様の操作が可能です

出力設定を行ないます。
 出力台で「全台」か「台別」かを設定します。

複数の什器を使用している場合に、全台を1枚(シート)に出力するか、1台ごと1枚(シート)に出力するかを選択します。

参考

メインタイトルやサブタイトルを設定することで 画面左上に出力するタイトルや棚割モデルの情報(サブ タイトル)を選択します



POWER[®] 操作テキスト 帳票作成編

- 必要時は [詳細設定] も設定します。
 詳細設定では、「棚サイズ」を同時に出力するか否か

 (①)、仕切板やフリー領域を陳列している場合に出力 するか否か(②)、またExcel出力の際の画像の大きさ はどのくらいにするか(③)等を設定できます。

詳細設定		×
オプション設定		
📃 ピッチ線を出力する	×	
 ぜ切板を出力する 		
□ フリー領域を出力する	=	
図形配置画像を優先して出力する		
■ メインタイトルに出力台を出力する	-	
() ()	 ● 報信 ● 報信 ● 構造 ● 構造 ● 構造 ● 報告 ● 単位(報告/報問語) ● ビッチ 	
Excei設定 使用行数 20 使用列数 30	ダミー表示のフォントサイズ 3 ▼	
	設定(<u>S</u>) 取消(<u>E</u>)	



5. 設定が完了したら、 [プレビュー] をクリックして確認 します。

レビュー						
a 🖬 1 🕐	~ 1 🕘 81%	• • • • • • • • • •	/1 0 0	クリップボード(BMP)	クリッゴボード(DIF)	
	根割図(全台	r)				
	# #1157.6803	放料2本パター 5005巻賞 作成者氏	&:サイバーリンクス	に続アイテム第135 終フェイス	東1131 昭在唐金桥1475,096 在唐金桥集运委集:共委	
		6				1
			Serement			
		AT REAL PROPERTY.	Sectoried with	<u> </u>		12
		-	ROOM	man		
		0000				22
		NANAS AND		8888		-
						-
				<u> </u>		
					·····································	<u>a</u>
						1

 「出力先」より出力したい形式を選択して、[実行]を クリックします。

Excel, PDFファイルの場合は「名前を付けて保存」画面 が表示されるため、任意の場所にファイル名を付けて保 存を実行してください。

参考

「Excel(xls)」はOffice2003までの形式、 「Excel(xlsx)」はOffice2007以降の形式です。 使用しているバージョンにより選択してください。

出力台 全台 -1 v ~ 2 v 1頁台数 2 v 詳細設定(<u>I</u>) 共通設定(<u>U</u>) メインタイトルー F サブタイトル F
 カテゴリー(コート*)

 カテゴリー(3杯)

 企業(3+ト*)

 企業(34杯)

 店舗(34杯)

 店舗(34杯)
 相割図 â 設定保存(お気に入り)(点) 5100 ______フォント設定(E) ページ設定(G) ● プリンター ● Excel(xis) ● PDF ● Excel(xisx) プリンター設定(P) -----実行(<u>S</u>) 終了(E)

-×-

■棚割表



マスターメンテナンス データ移行 ①ログ情報 ヨウィンドウ・②ヘルブ・ニ ヨ

商品リスト

(正面 低(mm) 高さ(mm) 奥行(mm)

 表示設定
 ファイル出力

 商品
 比較
 削除
 叙込後素
 単品検索

**a 全て する 全て ブランド ・ ALL (... *a 全て ◆ 共通時品コ... 商品名 商品(幅)

商品以スト ハイライト 陳列秋索 POPUスト 売上予測 フェイス調整 ● 211 (日) 3 212 (○)

(17.47) は 30 (26音楽(観光道)1871(中) 次和(沢市)(ターン-和(968))
 (1994): 高品語 (日報記書 1982年 1982年 1982年 1984年 1987): マスターメンテナンス データ符合 ① ログ時期

仮置情報1(3) 仮置情報2(0)

I

1. 棚割モデルに陳列している商品の共通商品コードや商品 名などの文字情報を、陳列している位置のまま表として 出力できます。

印刷出力の他に、Excel, PDF ファイルとして直接出力が 可能です。

2. [帳票作成] タブー [棚割帳票] をクリックします。

割帳票	×
基本 あ気に入り 金で 「福田田田 「福田田田 「福田田田 「福田田田 「福田田田 「福田田田 「福田田田 「福田田田 「御田田田 「御田田田 「「田田田田< 「「田田田田田< 「「田田田田田< 「「田田田田田< 「「田田田田田< 「「田田田田田< 「「田田田田田田< 「「田田田田田田< 「「田田田田田田田< 「「田田田田田田田< 「「田田田田田田田< 「「田田田田田田< 「「田田田田田田田田< 「「田田田田田田田田< 「「田田田田田田田田田田< 「「田田田田田田田田田田田田田田田田< 「「田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田	
ファイル読込(R) ファイル(保存(W)	違択(S) 終了(E)

※帳票名をダブルクリックしても同様の操作が可能です



3. 「出力項目」を「罫線出力」にします。 設定した文字情報を罫線で区切って出力します。 印刷, PDF, Excel の直接出力が可能です。

作成できる帳票の一覧メニューが表示されます。 [基本] メニューより、「棚割表」をクリックして [選 坦] たクロックレキオ

<mark>朝月</mark>POWER[®] 操作テキスト__帳票作成編

出力項目 (罫線出力) 違択可能項目 全て		NiBbu
空白(手書) 連書 台/段/列 台/段 列 台(故小) 段(拉小)	ご白(手書) ご白(手書) 空白(手書) 空白(手書) 空白(手書) 空白(手書)	
タリ(1955) フェク数 フェクス 横列面 陳列在庫数量 陳列在庫数量 東在庫数量 実在庫額構成		出力台 <u> 全台</u> ● 1
弾列在屋金額 陳列在金構成 メインタイトル	F サブタイトル F	詳約國改定(I) 共通政定(U)
HUTAL ● ゴリンター ● Exc ● PDF ● Exc	ガテゴリー(名称) 企業(コ+1*) 企業(コ+1*) に該(コ+*) に該(二+*) に該(名称) に該(名称) ・	



レイアウトの設定を行ないます。
 必要な項目に合わせて全体の行数設定を行ないます。
 各機能の詳細は下記の通りです。

【行追加】

レイアウト上の最終行に空白行を追加します

【行挿入】 レイアウト上の選択している行の上に空白行を追加しま す。

【行削除】

レイアウト上の選択している行を削除します

5. 行高や列区切りなどレイアウトのエリア設定を行ないます。

各機能の詳細は下記の通りです。

【行追加】

1行の高さを追加できます。商品名など出力する内容が長くなる場合に1行内に複数行分の高さを確保します。

【行削除】 上記「行追加」で増やした高さを削除します。

【列追加】 1行内に列を追加して分割します。 最大3列まで分割できます。

【列削除】 上記「列追加」で追加した列を削除します。



6. 設定したレイアウト上でクリックし、「選択可能項目」 から出力したい項目をクリックします。

出力設定、出力先の選択を行ない、[実行]をクリック して出力します。

inores.				
出力項目 (素線出力) ▼ 深訳可能項目 全て 空白(手書) ▲ 深書	行道加 行挿入 行削除	エリア内設定 (行道加 行前除	列追加 列消除	
台/椴/列 赏	台	段	列	1
		共通商品コート		
台(加小) 段(加小)		商品名		1
21(代5-3) 方(7)編成 方(7)編成 種写)面 種写)在設計量 種方(在設計量) 種方(在設計量) 種方(在会計量) 種方(在会計量) 種方(在会計量) 種方(在会計量)				出力台 全台 1 v ~ 2 v 百台館 2 v 詳細設定(力) 共通設定(小)
メインタイトル 様料表 出力先 ③ ブリンター ◎ Excel(x1s) ◎ FKF ◎ Excel(x1sx)	サブタイトル カテゴリー(2 カテゴリー(3 企業(2+ド) 企業(名称) 店舗(名称)	[] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [設定体存(あ気に入り)(á) フォント設定(£) ブレビュー(½) ブリンター設定(£) 実行(\$) 終7(£)



7. 棚割表は陳列している商品の並び通りに出力しますが、 商品1つ1つの大きさは均等で出力したり、商品のサイズ を反映したり、様々な設定で出力することができます。

商品のサイズに合わせて表を作成、出力する場合は[詳 細設定]をクリックします。

[棚割表(1)]タブを開きます。 8. 商品枠の設定を設定します。

×

「商品幅」・商品サイズを基準にする 「商品高」・商品サイズを基準にする 「商品単位」・・フェイス単位で出力する

※アイテムでまとめたい場合は「アイテム単位で出力 する」を選択します

什器サイズも反映したい場合は、「什器枠の設定」で什 器幅・什器高を「什器サイズを基準にする」にします。



- 9. [設定]をクリックします。 その他設定を行ない、出力を実行します。
- 一什器枠の設定 棚サイズ出力 棚幅 什器幅 什器サイズを基準にする ▼ **V V** 棚高 棚奥 什器高 【什器サイズを基準にする ▼ 棚間隔 商品枠の設定 V 最終台のみ出力する 商品幅 フェイス均等にする 商品高 棚高サイズに合わせる 単位(棚高/棚間隔) 商品単位 アイテム単位で出力する ◎ ピッチ 💿 mn 平台商品を横方向に出力す Y座標が同じ商品群を段として出力します。 新製品/発売中止 ■ 新製品 より ■ 発売中止 まで 設定(S) 取消(E)

エリア内設定

行追加行削除

段

商品名

#:axz = -.

F

â

列

出力台 全台

詳細設定(<u>I</u>) 共通設定(<u>U</u>)

設定保存(お気に入り)(点)

フォント設定(E) ページ設定(<u>G</u>) ブレビュー(<u>Y</u>) ブリンター設定(<u>P</u>) 実行(S)

実行(<u>S</u>)

終了(<u>E</u>)

×

Е

E

行追加 行措入 行削除

台

カテゴリー(コート*) カテゴリー(2術) 企業(1-ト*) 企業(名称) 店舗(2-ト*) 店舗(名称)

•

F

(棚割表(1)) 棚割表(2) 明細一覧出力 色分設定

フェイス線を出力する(一覧出力) オース((を出力する)(一覧出力))

 を注釈を出力する(一覧出力))
 文字のフォントサイズを固定する
 フリー領域を出力する

棚劃表

罫線出力

全て 空白(手書) 連番 台/段/列

灌択可能項目

列合設施かり (施かり) (20.2000) (

相割表

詳細設定

● ブリンター ○ Excel(xis)
 ● PDF ○ Excel(xisx)

オブション設定・

ビッチ線を出力する
 台区切線を出力する

v





10. 一覧出力では、出力する文字情報をセルで区切らず、連 続して表示ができます。 「出力項目」を「一覧出力」にします。

印刷, PDF 出力が可能です。表を図形として出力する場 合は Excel 出力も可能です。

11. 「出力項目」内に必要な項目を選択します。 左側「選択可能項目」内の確認したい項目をダブルクリ ックして、出力項目内に設定します。

また、「出力項目」内に不要な項目があった場合は、項 目名をダブルクリックして削除します。

12. 設定が完了したら、 [プレビュー] または [実行] をク リックします。



AT IN

movinione and ministry and inter- abb-9; 1 3bb-9; 3 3bb-9; 3 3bb-9; 3 3bb-9; 4 3bb-

80 m 85/1/24

No obm

and the second sec

100.20

481000 (11) 481000 (11) 481000 (11) 48100 (11) 48100 (11) 48100 (11) 480

48000 PALE

햜 憤 憤

2015年1月19日 学校園、大一 11月間:単日 ポッタ215 10月1: 11月間: 11月: 11月

adoc 1 (010/01/0



朋制表

棚割表 × 一覧出力 選択可能項目 出力項目 台/段/列 共通商品コート。 商品名 フェク数 積上 陳列在庫数量 全て 連番 台/段/列 <u>追加</u> 挿入 全て 削除 クリア ハ台(施小) 段(施小) 列(施小) 万(2数) 万(24歳の) 2.積 出力台 **全台** 1 - → ~ 2 - → 1頁台数 2 [↑][↓ (詳細設定(<u>I</u>) 共通設定(<u>U</u>) F F カテゴリー(コード) カテゴリー(3-ド) 企業(コード) 企業(名称) 店舗(コード) 店舗(名称) 相割表 設定保存(お気に入り)(点) â フォント設定(E) ページ設定(<u>E</u>) ブレビュー(<u>Y</u>) ブリンター設定(<u>P</u>) 実行(<u>S</u>) 終了(<u>E</u>) ● ブリンター ● Excel(xis)
 ● PDF
 ● Excel(xisx)





7

__X__

■棚割図表

棚割図表

罫線出力

選択可能項目

全て

-





 行追加
 エリア内設定

 「行追加
 行追加

 「行道入
 「行追加

1.	棚割図と棚割表を組み合わせて同時に出力できます。
	左側に棚割図、右側に棚割表というように一目で図と表
	を確認できます。

印刷出力の他に、Excel, PDF ファイルとして直接出力が可能です。

[帳票作成] タブー [棚割帳票] をクリックします。
 作成できる帳票の一覧メニューが表示されます。

[基本] メニューより、「棚割図表」をクリックして [選択]をクリックします。

 <i> </i>		10000-000	
		Later and a store collector.	CRITERIA DE LA CALINIZATION DE LA CALINIZACIÓN DE LA CALINIZACIÓN DE LA CALINIZACIÓN DE LA CALINIZACIÓN DE LA C
棚割区	^	Contract of the second s	The second s
相對素		ADVIDENT LINES	NUT OUT A DOMESTICS
相割図表			an an active and an area are
陳列間面一見衣		2200.000	
使用什器一覧表			where where some ments where
陳列POP一覧表	E		
仮置商品一覧表			11.1 Ar - ja . 6 je 17 je 17 j
追加変更一覧表			Jane bereiter mit bereiteren
追加変更欄割図			18
追加変更棚割表		補制図と棚割表を同	時に表示します。
追加変更欄割図表		出力項目やレイアウ	トの変更、色分け表示
追加変更ブライスカード		Collecca.	
商品集計表			
商品分類集計表			
クロフ集計畫			

※帳票名をダブルクリックしても同様の操作が可能です

「出力項目」より罫線出力か一覧出力を選択します。
 「罫線出力」の設定方法は4ページ、「一覧出力」の設定方法は7ページを参照してください。

棚割の図と表の位置を変更することが可能です。 位置を変更する場合には[詳細設定]をクリックしま す。

 [棚割図]タブ内の「図表位置」より、図と表の位置を 選択します。

設定後は [設定] をクリックします。

	11月9日 2月19日 11月9日 2月19日 11月91日 2月19日 11月91日 2月191日 11月91日 2月191日 11月191日 2月191日 11月191日 2月191日 11月191日 11月	*全 出力台 台別 1 - ~ 2 - 1頁台號 2 - v
本計22200-56 (第2) 位を構成 マインタイトル F. 相変回表 出力先 ③ ブリンター ④ Excel(xls) ③ FFF ◎ Excel(xls)	7タイトル E カテゴリー(-+ ¹) ∧ カテゴリー(-2府) ↓ 空菜(-4 ¹) ↓ 空菜(-4 ¹) ↓ 定菜(-4 ¹) ↓ 広藤(-26 ¹) ▼	詳細数定(1)
##設定 ■##回: ##計長(1) ##計長(2) 明細一覧出げ オブション設定 ■ ビッチ線を出力する ● ノリー繰線を出力する ■ 印刷を通路を優先して出力する ■ 印刷を通路を優先して出力する ■ パートレー出力をき出力する ■ 読い違葉	2 色分数定 例サイズ出力	
・ ・ ・	 ● 柵橋 ● 柵橋 ● 欄級 ● 欄類編 ● 最終をのみ出力する 単位(側赤/側間為) ● m ● ビッチ ダミー表示のフォントサイズ 20 30 	<u>a v</u>
	設定(S)	取p消(E)

POWER[®]操作テキスト 帳票作成編



その他出力設定を行ないます。 設定方法は3ページの4を参照してください。

設定が完了したら、[プレビュー]をクリックして 確認することが可能です。



「出力先」より出力したい形式を選択して、
 [実行]をクリックします。

Excel, PDFファイルの場合は「名前を付けて保存」画面 が表示されるため、任意の場所にファイル名を付けて保 存を実行してください。



■陳列商品一覧表









1. 棚割に陳列している商品の情報を一覧表形式で出力しま す。

共通商品コードや商品名などの文字情報のほかに、バー コードや商品画像も出力できます。

[帳票作成] タブー [棚割帳票] をクリックします。
 作成できる帳票の一覧メニューが表示されます。

[基本]メニューより、「陳列商品一覧表」をクリック して[選択]をクリックします。

↓ 7≨	81.96	
		- 1
開創区		
贈割表		·
問題であ		
東列商品一覧表	The second secon	- 1
2月11日 見次	A CONTRACTOR OF A CONTRACTOR OF A CONTRACTOR OF A CONTRACTOR A CONTRAC	·
東列POP一覧表		· .
反置商品一覧表	and the second s	1
自加変更一覧表		1
追加変更欄割図		
自加変更棚割表	相割に陳列している商品情報の一覧で	す 。 _
追加変更欄割図表	プライベートコード,売価,商品画像:	28
倉加変更ブライス カード	の出力項目を自由に設定できます。	
商品集計表		
商品分類集計表		
クロス集計表	-	

※帳票名をダブルクリックしても同様の操作が可能です

出力項目の設定を行ないます。
 左側「選択可能項目」内の確認したい項目をダブルクリックして、出力項目内に設定します。

「出力項目」内に不要な項目があった場合は、項目名を ダブルクリックして削除します。

出力項目の順番を変更するには、順番を変更したい項目 をクリックした後、[↑]で上に移動、[↓]で下に移 動します。

設定後には出力台で出力対象とする台数を指定します。

4. [詳細設定]や[共通設定]の設定により、様々な 出力方法を設定できます。

[詳細設定]をクリックします。

参考

メインタイトルやサブタイトルを設定することで 画面左上に出力するタイトルや棚割モデルの情報(サブ タイトル)を選択します

 初月 POWER[®] 操作テキスト 帳票作成編

X 詳細設定 詳細設定 ーオブション設定 | 出力台毎に改直する ✓ フェイス単位で出力する(全商品) 明線使用行数(画像/バーコード用力時は毎週) 3 - 間連する項目は自動で1列にまとめて出力します。 新製品/発売中止 明細出力加 ① 台/段/列 ② 未設定 ▼【昇順 より ▼ 昇順 ■ 発売中止 • 設定(S) 取消(E)



共通設定 × 共通設定① ・ ・ 通設定② オブション設定 E 段算出方法 台跨り商品の扱い ● 前台と後台に分割する(1)
 1台 ▲ ▲ ▲ 2台
 1台 ▲ B C 2台 下段から1段目としてカウントする 下段から1段目としてカウントする - 前台と後台に分割する(2)
 1台 A A A 2台
 1台 A B C 2台 アイテム単位でカウントする ○ 後台の商品として扱う 1台 ▲ ▲ ▲ 2台 1台 ▲ B C 2台 在庫金額算出基準 前台の商品として扱う
 1台 A A A 2台
 1台 A B C 2台 陳列在庫 故量 売価 数量 金額 平台商品の列の質出方法 平台商品の列は[Y座標]の順で算出します。[誤差範囲]では順番を算出する際の誤差(++)を設定します。 棚舗表で横方向に出力する場合やExcel出力時、誤差範囲内の商品群を段として出力します。 誤差範囲(nn) 10 設定(S) 取消(E)



5. 陳列商品一覧表では、複数の台に同じ商品が並んでいた 場合は、一番左側の台に陳列している商品にまとめて内 容を記載します。

まとめずに、陳列しているそれぞれの台として出力した い場合にはオプション設定内の「フェイス単位で出力す る(全商品)」を有効にして[設定]をクリックしま す。

6. 段をカウントする際に下段から1段目としてカウントするか上段から1段目としてカウントするかの設定も可能です。

段算出方法を変更する場合には[共通設定]をクリックします。

 棚POWERでは段をカウントする際、下段より1段目 として数えるように初期設定されています。

これを「1段=上段から数える」ように変更するには、 [共通設定①] タブの「段算出方法」を「上段から1段 目としてカウントする」に変更して[設定]をクリック します。



8. 設定が完了すれば [プレビュー] をクリックして確認 します。

プレビュー確認後に出力する場合は「出力先」より 出力したい形式を選択して実行します。

Excel, PDFファイルの場合は「名前を付けて保存」画 面が表示されるため、任意の場所にファイル名を付け て保存を実行してください。

■使用什器一覧表



1. 棚割モデルに使用している什器のサイズや棚板の枚数 など、什器情報を出力できます。

[帳票作成]タブー [棚割帳票]をクリックします。
 作成できる帳票の一覧メニューが表示されます。

[基本]メニューより、「使用什器一覧表」をクリック して[選択]をクリックします。

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-
	_
	-
	- 1
approximation of the second	· · · · · · ·
요소 문 가 가 가 가 가 가 가 가 가 가 가 가 가 가 가 가 가 가	
棚割に使用している什器情報を図と	- 覧で 🔺
表示します。	
	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)

※帳票名をダブルクリックしても同様の操作が可能です

「台別出力(正面図+側面図)」で実行(プレビュー)すると1台ずつ什器の正面、側面図とサイズ、数量を出力できます。棚板の色なども設定したままを出力できま



 「合計出力(明細)」で実行(プレビュー)すると全台分の の什器種別、サイズ、数量をまとめて出力できます。

x
^
=



			出力台 1 • ~ 2 •	
◎ 合計出力(明細)			【詳細設定(<u>I</u>)	↓通設定(<u>U</u>)
メインタイトル F	サブタイトル	F		
メインタイトル F 使用什器一覧表	サブタイトル カテゴリー(コード) カテゴリー(名称) の全草(フード)	F	設定保存(ま	·気に入り)(<u>A</u>)
メインタイトル F 使用(+器一覧表 出力先	サブタイトル カテゴリー(ロード*) カテゴリー(名称) 企業(ロード*) 企業(名称)	F	設定保存(表 フォント設定(E)	気に入り)(<u>à</u>) ページ設定(<u>ů</u>)
メインタイトル F 使用け器一覧表 出力先 O ブリンター O Excel(xis) の PDF の Fxxel(xis)	サブタイトル カテゴリー(コ-ト*) カテゴリー(名称) 企業(コ-ト*) 店舗(コ-ト*) 店舗(名称)	F	設定保存(売 フォント設定(E) ブレビュー(Y)	気に入り)(<u>A</u>) ページ酸定(<u>C</u>) プリンター酸定(P

■陳列POP一覧表





1. 棚割モデルに貼りつけたPOPを一覧にして出力できます。

[帳票作成]タブー [棚割帳票]をクリックします。
 作成できる帳票の一覧メニューが表示されます。

[基本] メニューより、「陳列POP一覧表」をクリックして [選択] をクリックします。

棚割帳票	
基本 お気に入り	
<u></u> 全て •	Mathematical State
棚割図	
相割表	- AND ALL AND A
欄割図表	ESSER.
陳列商品一覧表	
使用什器→監索	
陳列POP一覧表	
[次直接]DD 复衣	
追加変更一覧表	
追加変更棚割図	
追加変更欄割表	棚割に設置しているPOP情報の一覧です。 🔺
追加変更棚割図表	
追加変更ブライスカード	
商品集計表	
商品分類集計表	
クロス集計表 👻	-
*	
ファイル読込(B) ファイル(保存(型) 選択(<u>®</u>)	終了(E)

※帳票名をダブルクリックしても同様の操作が可能です



「出力項目」欄に必要な項目を選択します。 出力項目の設定方法は陳列商品一覧表 (7ページ)を参照して ください。

POPの画像やコード、名称、サイズや貼付方法なども一覧で確認、出力できます。

0.000	200 <i>8</i>	202 m - V	-				****	
PVP MIN		POP== P	-	a e	eux	7.0	101711.0	
029276	大売り出し(トッフ)	0000001	1, 200	330	2	•1, 400	ROTI	
NEW	NE#	00000011	200	50	3	¥500	高品的	
四百0品	広告の品	00000014	210	90	8	¥380	商品式	
	今月のお買い帰(権)	1000002	40	150	z	¥100	868	
	NE#2	00000015	100	60	3	¥400	RAR	
		-			-			
		-			-			
					-			
		-						

■仮置商品一覧表







1. 棚割モデルの「仮置情報」に陳列している商品のみを 一覧で出力できます。

仮置情報1, 仮置情報2 それぞれ、または両方同時に出 カ可能です。

[帳票作成] タブー [棚割帳票] をクリックします。
 作成できる帳票の一覧メニューが表示されます。

[基本]メニューより、「仮置商品一覧表」をクリックして[選択]をクリックします。

A-7			
Ξ(·	and the second		-
欄割図	i man	CORD STATE POLICE	
棚割表			-
欄割図表	1 1 1111		-
陳列商品一覧表	······································		-
使用什器一覧表	 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		-
Seal Drip	 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		-
(収置商品一覧表	1 HAN	11. 11. 11. 11. 11. 11. 11. 11. 11. 11.	-17
2回加支足(情割)(A) 治加茨軍援制本	4854771 - Hu 422484 YE 117 41 4		outo - Pi Li
追加來軍權利國表	「毎年した報酬モナルの	します。	MICCI
追加変更ブライフ カード			
商品集計表			
商品分類集計表			
50384.8			

※帳票名をダブルクリックしても同様の操作が可能です

 「出力項目」欄に必要な項目を選択します。
 出力項目の設定方法は陳列商品一覧表 (7ページ)を参照 してください。

また[詳細設定]をクリックして「出力情報」より出力 したい仮置情報を選択して[設定]をクリックします。

 商品面検出力時、た 備考判を出力する() 	タログ画像を優先してき 用以上の半白が右側に有	は力する (在する場合のみ)	
● 新製品/発売中止の 手約排入/緊張品格	NL例を出力する E上の凡例を出力する		_
	- F出力時は陳旗)		
1 - 第5番する項目は自由	8で1列にまとめて出力し	£7.	
防衛出力順		時候品/完善中主	
0 5239710 0 +335	- 2.0	新製品 発売中止	上 5 東 7
0.54482	1		
2 (62:14481			
2 你置情報			

出力先を選択して実行します。
 商品の画像やバーコードなども出力できます。

•	****	ス連発品>-パ		-	16	124			1 7 <x< th=""><th></th></x<>	
,	1	40144002213416	79t -	+A猿 ペット500m		アヤと教務 中面業・その他お業		5 65/	201/	60
2		45144002214019	79E I	★●の塾にこの18。	4y1500m1	アヤミ戦略 中国軍・その他兵軍		5 65/	201/	68
2		4011085044621	78X	おーいお茶 焼きたての	着りほうじ吊やえに	伊藤島 日本茶・東茶ドリン	2 113	8 X20/	304/	88
•	2	4000411021787	405 (午後の起菜 レセンティ	- P1500mi	キリンピパレッジ 収量ドリンク	6	90/	308/	13
5	100	451445000646116	796 I	重からの天然冬	-1.7 F 8 0 0 m 1	アヤと教員 ミネラルウォーター		66/	207/	68
•		442102078596	****	しみわたる15カプレ	> FP 2 0 0 0m 1	Part Carland	*3	104/	308/	88

■設定保存・設定読込について







1. 帳票で設定した内容は、いくつかの方法で保持して 次回も同じ内容で出力することができます。

帳票作成を終え、 [終了] または [×] ボタンをクリッ クすると、設定内容に変更がある場合は「今回の設定内 容を次回にも適用しますか?」メッセージが表示されま す。

メッセージを [はい] で終了すると、変更した内容が保 持され、次回開いた場合にも同じ内容が表示されるた め、設定をし直すことなくすぐに出力できます。

この設定保持方法は、最後に設定した内容しか残すこと ができません。

取引先別に出力項目を設定した内容を残しておきたいというような場合には「お気に入り」機能を使用します。

各帳票の設定後、 [設定保存(お気に入り)] をクリッ クします。

どんな内容で設定したのか、どの取引先用かなど、後か ら確認した時に判る名称を付けて[登録]をクリックし ます。

※「共通設定内容も保存する」を有効にすると[共通 設定]の内容も設定保存(お気に入り)に含めます。

設定の保存はこれで完了です。

保存した設定を次回呼出して使用します。
 [帳票作成] タブー [棚割帳票] をクリックします。

タブを [お気に入り] に変更します。 名称をクリックすると、右側に何の帳票なのかの説明が 表示されます。

出力したい項目を選択して[選択]をクリックして、帳 票を出力します。_____

観劇振興	
基本 お気に入り	
▲ 全て ・ メンテナンス	(W)
「棚割図(フリー領域・力セット什器) (開発・カマ)	The second production of the second s
	A result of the second
(相割表 (パーコート) (相割図表 (色分)	[10] L. M. Kan, J. C. M. Kan, K. M. Kan, K. Kan, Kan, K. Kan, Kan, Kan, Kan, Kan, Kan, Kan,
使用什番一覧表(一覧)	The second secon
	表形式で棚割を表示します。 表内の出力項目やレイアウトの変更、色分
	け表示も可能です。
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
ファイル読込(B) ファイル保存(M) 選択(2) 終7(E)

参考 不要な設定の削除、名称の変更は[メンテナンス]から 可能です。

■一括出力





力情報 基本 お気に入り					
·		全て「解	in.		
出力情報	出力先	出力ファイル名	^		
☑ 書割図	Excel(xlsx)	椰割図			
■ 相割表	プリンター 🗔	棚割表			
■ 欄割図表	プリンター 🗔	棚割図表			
☑ 陳列商品一覧表	Excel(xlsx)	陳列商品一覧表			
■ 使用什器一覧表	プリンター 🗔	使用什器一覧表			
■ 陳列POP→覧表	ブリンター 🗔	陳列POP一覧表			
💹 仮置商品一覧表	プリンター 🗔	仮置商品一覧表	=		
■ 商品集計表	プリンター 🗔	商品集計表			
商品分類集計表	プリンター 🗔	商品分類集計表			
○ クロス集計表	プリンター 🗔	クロス集計表			
クロスABC集計表	プリンター 🗔	クロスABC集計表			
□ ゾーニング表	プリンター 🗔	ゾーニング表			
台別集計表	プリンター 🗔	台別集計表			
□ オーダーブック	プリンター 🗔	オーダーブック			ー ブリンター設定(P
■ 商品力々ログ	プリンター 🗔	商品力タログ	-	创理中止(X)	詳細設定(T)

[棚割帳票]からは、表示している棚割モデルを元に選択した帳票を出力しますが、「棚割図」と「陳列商品一覧表」を同時に出力したいというように、複数の種類の帳票を一括で出力するには、[一括出力]を使用します。

棚割モデルを表示した状態で使用する[一括出力]は、 表示している棚割モデルを対象に、複数の帳票をまとめ て出力できます。

参考: 複数の棚割モデルを対象にまとめて出力する場合は、 26ページを参照してください。

[帳票作成]タブー[一括出力]をクリックします。
 一度に出力できる帳票の一覧が表示されます。

[基本]または[お気に入り]から、出力したい帳票の チェックボックスを有効にします。(①) 設定を確認、変更する場合は出力先横のセレクトボタン をクリックして設定画面を表示します。(②)

[実行]をクリックし、保存先を選択して出力します。

基本 お気に入り					
全て ・	(5	全て「解	88	
出力情報	出力先	4	出力ファイル名	A	
	PDF		潮区		
日本期表	Excel(x1s)		樹表		
1111日表	Excel(x1s		唐回表		
☑Ⅰ ●列商品一覧表	Excel(xis:		列商品一覧表		
① (2用什器一覧表	プリンター		用什器一覧表		
III Peðipop 复表	ブリンター		列POP一复表		
□ (國際品一覧表	ブリンター		置商品一覧表	E	
前品集計表	ブリンター	0	法律计表		
高品分類集計表	ブリンター	P	品分類集計表		
□ 2 ロス集計表	ブリンター		ロス集計表		
C クロスABC集計表	ブリンター		ロス480集計表		
□ 1-ニング表	プリンター		ーニング表		
11 11 月 集計表	ブリンター		別来計表		
オーダーブック	Excel(x1s		イーターフック		JUJJ BOEL

3. Excel出力であれば、棚割図と陳列商品一覧表など異なる 種類の帳票を同一のExcelファイルに出力できます。

> [詳細設定]をクリックして、「出力ファイル名」を 「棚割モデル名称」にします。

また、「棚割モデル毎にファイルを作成する(Excel形式時の み)」を有効にして[設定]をクリックします。 [実行]をクリックして、出力します。

