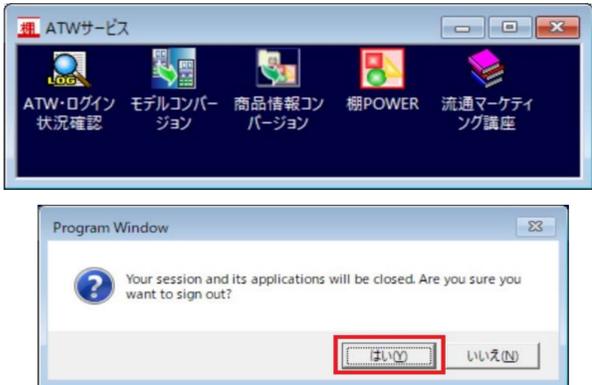
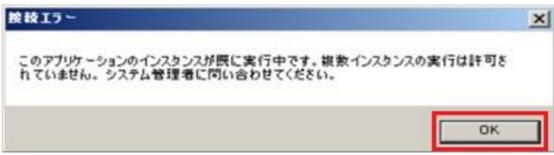
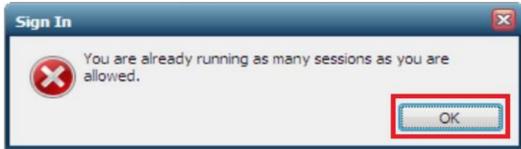
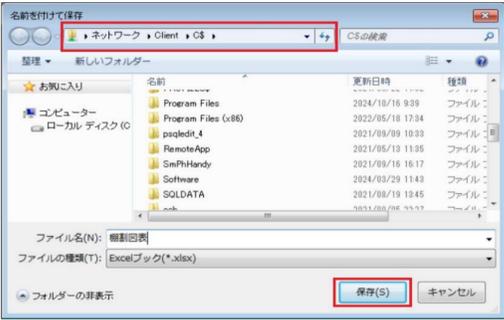
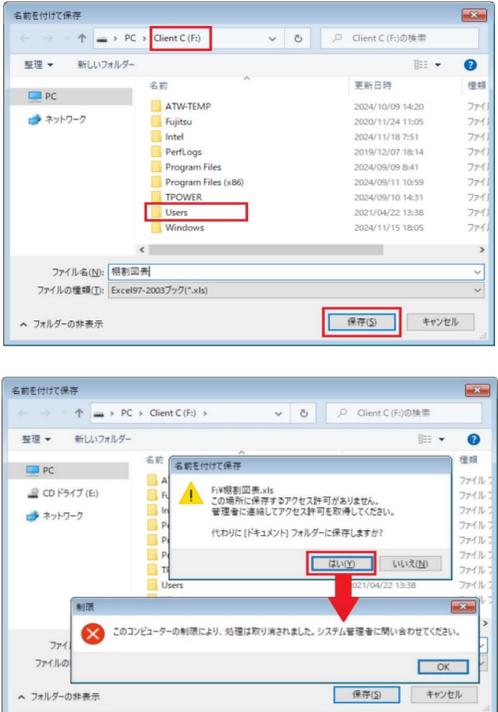


ATWサービスを起動する際のアプリケーションがCitrix ReceiverからGO-Globalに変更になります。  
それに伴い、画面や動作の違いがございますので、下記の新旧対比表をご確認の上、ご操作をお願い致します。

		旧(Citrix Receiverをご利用の場合)	新(GO-Globalをご利用の場合)
1	棚POWER起動時の画面	<p>アプリケーションの画面が表示します。 棚POWERのアプリケーションをクリックして起動を確認します。</p> 	<p>下記の画面が表示し、別ウィンドウでアプリケーションの画面が立ち上がります。 棚POWERのアプリケーションをクリックして起動を確認します。</p> 
2	ログオフ時の動き	<p>棚POWERを閉じてください。その後、ログオフをします。</p> 	<p>アプリケーションの一覧画面を閉じてください。 その後、表示される下記画面より「はい」を選択し、閉じてください。 棚POWERを閉じただけではログオフとみなされません。</p> 
3	同一のIDで同時に接続した場合のエラー	<p>下記のエラー画面が表示します。 「OK」ボタンを押して、画面を閉じます。</p> 	<p>下記のエラー画面が表示します。 「OK」ボタンを押して、画面を閉じます。</p> 
4	ファイル保存時の注意点	<p>ファイル保存時は、「%%Client%CS\$」や「ローカルディスク (Windowsログオンユーザー名 上のC:)」内のフォルダを選択してファイルを保存します。</p> 	<p>棚POWERから帳票などを出力する場合は、Client C(F:)を選択し、Usersよりご自身の環境を指定いただく必要がございます。 それ以外の場所を選択すると以下のエラーが出ます。</p> 

5	<b>ファイルの保存ができない場合の対処法</b>	1. タスクトレイにある下記アイコン[Citrix Receiver]を右クリックします。 2. 「コネクションセンター」をクリックします。 3. 「環境設定」をクリックします。 4. ファイルアクセスの「読み取りと書き込み」を選択し [OK] をクリックします。	特に設定する必要はございません。 ファイルアクセスの制限等はなく、ファイルの出力が可能です。
6	<b>自分でログオフしたい場合</b>	コネクションセンターのセッションからログオフを実行します。	ログオフはご自身では実行いただけません。 サポートセンター（0120-963-510）までご連絡ください。
7	<b>ネットワークの影響などで接続が一時的に切れた時</b>	下記の画面が出るため、「OK」をクリックします。 ブラウザ等の再起動後に、再度ログオンをお願いします。	下記の画面が出るため、「Cancel」をクリックして、再度ログオンをお願いします。

